

COMUNE DI BEVAGNA



RELAZIONE DI FINE MANDATO

(Anni di mandato 2016 – 2021)

(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68)

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

La relazione di fine mandato contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal sindaco/presidente della provincia non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune/provincia da parte del sindaco/presidente della provincia entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale/provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi, la relazione e la certificazione sono trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

PARTE I – 1.1 DATI GENERALI

1.1.1 - Popolazione residente al 31-12-2020: 4829

1.2.1 - Organi politici

GIUNTA COMUNALE		
Carica	Nominativo	In carica dal - al
Sindaco	Falsacappa Annarita	05/06/2016
Vicesindaco	Galardini Rita	Decreto sindacale n.4 del 13/06/2016
Deleghe: Cultura – Sport – Politiche giovanili – Istruzione- Associazionismo		
Assessore	Bonetti Umberto Ernesto	Decreto sindacale n.4 del 13/06/2016
Deleghe: Urbanistica – Edilizia – Pianificazione – Politiche comunitarie – Ambiente – Territorio – Protezione Civile – Frazioni – Politiche sociali		
Assessore	Luzi Francesco	Decreto sindacale n.4 del 13/06/2016
Deleghe: Lavori Pubblici – Viabilità e reti – Patrimonio – Demanio – Gestione rifiuti – Trasporti		
Assessore	Proietti Giuseppe	Decreto sindacale n.4 del 13/06/2016
Deleghe: Sviluppo economico – Bilancio – Turismo – Commercio – Agricoltura – Industria		

CONSIGLIO COMUNALE		
Carica	Nominativo	Gruppo consiliare
Presidente del Consiglio	Maccarelli Fabio	"Congresso civico per Bevagna"
Consigliere	Falsacappa Annarita	"Congresso civico per Bevagna"
Consigliere	Galardini Rita	"Congresso civico per Bevagna"
Consigliere	Luzi Francesco	"Congresso civico per Bevagna"
Consigliere	Proietti Giuseppe	"Congresso civico per Bevagna"
Consigliere	Bonetti Umberto Ernesto	"Congresso civico per Bevagna"
Consigliere	Priori Sabrina	"Congresso civico per Bevagna"
Consigliere	Cacciamani Luisa	"Congresso civico per Bevagna"
Consigliere	Trombettoni Mario	"Congresso civico per Bevagna"
Consigliere	Pirillo Antonio Giovanni	"Bevagna Rinasce - Borsini"
Consigliere	Pinca Alessandra	
Consigliere	Di Filippo Emma	"Movimento cinque stelle"
Consigliere	Polticchia Analita	"Per Bevagna Futura"

1.3 Struttura organizzativa

Nell'organizzazione del lavoro dell'ente pubblico, la definizione degli obiettivi generali e dei programmi è affidata agli organi di governo di estrazione politica. I dirigenti ed i responsabili dei servizi, invece, provvedono alla gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno. Gli organi politici esercitano sulla parte tecnica un potere di indirizzo unito ad un controllo sulla valutazione dei risultati.

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

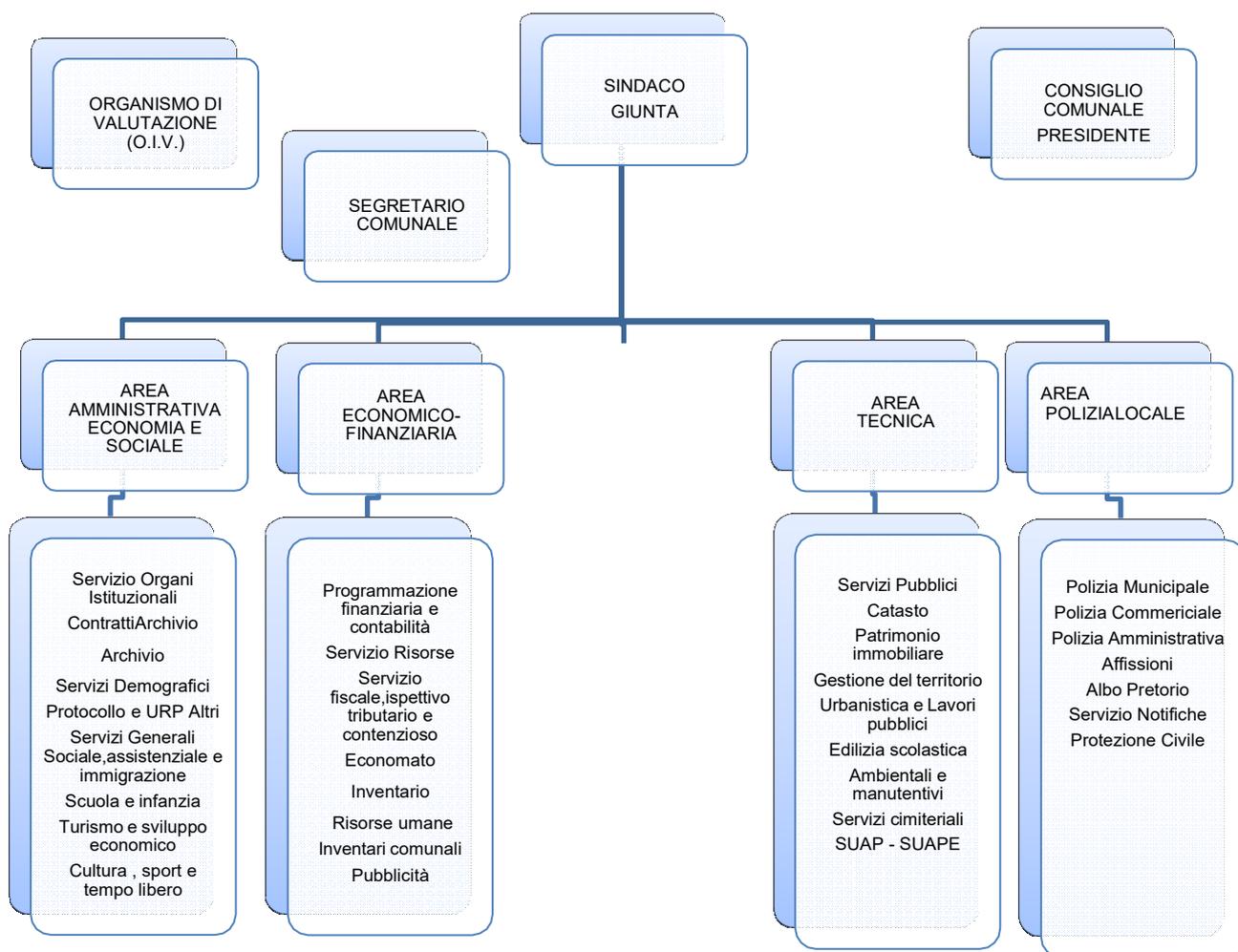
Direttore: 0

Segretario: 1

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 4 – Area Economico Finanziaria – Area Amministrativa – Area Tecnica – Polizia Locale

Numero totale personale dipendente al 31.12.2020: 21.



1.4.1 - Condizione giuridica dell'Ente:

Il comune di Bevagna è in ordinaria condizione amministrativa, nel periodo del mandato non è stato commissariato ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL.

1.5.1 - Condizione finanziaria dell'Ente:

Il comune di Bevagna nel periodo del mandato non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL né il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243 bis., inoltre, non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui agli art. 243 ter e 243 quinquies del TUEL, né al contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. m 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6.1 - Situazione di contesto interno/esterno:

L'ente locale si trova ad operare in un quadro legislativo, giuridico ed economico, che risente molto della compromessa situazione delle finanze pubbliche. In tutti i livelli, dal centro alla periferia, l'operatività dell'intero apparato pubblico è condizionata degli effetti perversi prodotti dell'enorme indebitamento contratto nei decenni precedenti. La riduzione dei trasferimenti statali, come le regole imposte a vario livello dalla normativa comunitaria sul patto di stabilità e saldo finanziario, sono solo alcuni degli aspetti di questo contesto particolarmente grave, che limita fortemente l'attività e l'autonomia operativa dell'ente locale.

Si evidenzia che il mandato elettivo ha potuto beneficiare di un apparato che nel complesso è riuscito ad esprimere un apprezzabile grado di professionalità e di efficienza, posizionandosi sul piano prestazionale su posizioni apprezzabili seppur in un ambito di criticità che risiedono in una dotazione organica notevolmente al di sotto delle esigenze e della media.

Il Settore della Polizia Locale, precedentemente trasferito nell'Unione dei Comuni, è stato riportato nell'ambito del Comune, dal 1.4.2017 (a seguito di scioglimento del servizio associato disposto dall'Unione dei Comuni).

I Settori Finanziario e Tecnico hanno criticità derivanti dalla carenza di organico;

Il Segretario Comunale è convenzionato con altri Enti e presta servizio in questo Ente per quindici ore settimanali.

PARTE I – 1.2 PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

L'Ente all'inizio del mandato non rilevava alcun parametro obiettivo di deficitarietà con valore positivo nel rendiconto della gestione esercizio 2015.

L'assenza di parametri di deficitarietà positivi si è confermata anche nei rendiconti es. 2016, 2017, 2018 2019 e 2020.

Allegato I) al Rendiconto - Parametri comuni

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2020

COMUNE DI BEVAGNA		Prov.	
		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale edebito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

PARTE II – 2.1 ATTIVITÀ NORMATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

Atti di modifica statutaria o modifica/adozione regolamentare approvati durante il mandato amministrativo 2016-2021	
ANNO 2017	
Riferimento	Delibera di Consiglio Comunale n. 53 del 06/12/2017
Oggetto	Regolamento Comitato per i gemellaggi di Bevagna.
Motivazione	Approvazione regolamento
ANNO 2018	
Riferimento	Delibera di Consiglio Comunale n. 34 del 25/09/2018
Oggetto	Regolamento Canone Occupazione Suolo Pubblico.
Motivazione	Aggiornamento regolamento
Riferimento	Delibera di Consiglio Comunale n. 47 del 11/12/2018

Oggetto	Regolamento Assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale sociale, ai sensi della L.R. 23 del 28/11/2003 come modificata dalla L.R. 15 del 05/10/2012.
Motivazione	Aggiornamento regolamento
ANNO 2019	
Riferimento	Delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 31/03/2019
Oggetto	Regolamento Canone Occupazione Suolo Pubblico.
Motivazione	Aggiornamento regolamento
Riferimento	Delibera di Consiglio Comunale n. 18 del 20/05/2019
Oggetto	Regolamento per la disciplina dell svolgimento dell'attività di commercio su aree pubbliche modifica art.5
Motivazione	Aggiornamento regolamento
Riferimento	Delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 18/07/2019
Oggetto	Regolamento Comunale concernente i criteri di esenzione dal pagamento dei servizi di mensa e trasporto scolastico.
Motivazione	Aggiornamento regolamento
Riferimento	Delibera di Consiglio Comunale n. 32 del 09/10/2019
Oggetto	Regolamento di decoro e arredo urbano nel Comune di Bevagna quale allegato al vigente regolamento edilizio.
Motivazione	Approvazione regolamento
Riferimento	Delibera di Consiglio Comunale n. 33 del 09/10/2019
Oggetto	Regolamento per la tutela e valorizzazione delle attività agro-alimentari, tradizionali e locali – istituzione della DE.C.O. (Denominazione Comunale di Origine).
Motivazione	Approvazione regolamento
Riferimento	Delibera di Consiglio Comunale n. 35 del 09/10/2019
Oggetto	Regolamento Comunale per la ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche ai sensi dell'art.113 del D.Lgs. 50/2016.
Motivazione	Approvazione regolamento

Riferimento	Delibera di Consiglio Comunale n. 39 del 26/11/2019
Oggetto	Regolamento Canone Occupazione Suolo Pubblico.
Motivazione	Aggiornamento regolamento
Riferimento	Delibera di Consiglio Comunale n. 40 del 26/11/2019
Oggetto	Regolamento Contabilità Armonizzata.
Motivazione	Approvazione regolamento
Riferimento	Delibera di Consiglio Comunale n.51 del 23/12/2019
Oggetto	Regolamento concernente i criteri di riduzione e di esenzione dal pagamento dei servizi scolastici di trasporto e mensa.
Motivazione	Aggiornamento regolamento
ANNO 2020	
Riferimento	Delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 03/04/2020
Oggetto	Regolamento Sponsorizzazioni.
Motivazione	Approvazione regolamento
Riferimento	Delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 03/04/2020
Oggetto	Regolamento per la concessione in uso dei locali comunali.
Motivazione	Approvazione regolamento
Riferimento	Delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 31/03/2019
Oggetto	Regolamento Canone Occupazione Suolo Pubblico.
Motivazione	Aggiornamento regolamento
Riferimento	Delibera di Consiglio Comunale n. 34 del 30/07/2020
Oggetto	Regolamento Imposta Municipale Unica (IMU).

Motivazione	Aggiornamento regolamento
Riferimento	Delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 30/07/2020
Oggetto	Regolamento Polizia Mortuaria.
Motivazione	Aggiornamento regolamento
Riferimento	Delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 30/09/2020
Oggetto	Regolamento Tassa Rifiuti.
Motivazione	Aggiornamento regolamento
Riferimento	Delibera di Consiglio Comunale n.53 del 30/10/2020
Oggetto	Regolamento Tassa Rifiuti.
Motivazione	Aggiornamento regolamento
ANNO 2021	
Riferimento	Delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 22/03/2021
Oggetto	Regolamento Canone Unico Patrimoniale L.160/2019.
Motivazione	Approvazione regolamento

PARTE II - 2.2 - ATTIVITA' TRIBUTARIA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

2.2.1 - IMU:

in allegato la tabella con l'indicazione delle tre principali aliquote applicate

Aliquote IMU	2016	2017	2018	2019	2020
Aliquota abitazione principale	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	10,60	10,60	10,60	10,60	10,60
Fabbricati rurali strumentali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2.2.2 - TASI:

[in allegato la tabella con l'indicazione delle tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali)]

Aliquote TASI	2016	2017	2018	2019	2020
Aliquota abitazione principale	2,00	2,00	2,00	2,00	-----
Detrazione abitazione principale	0,00	0,00	0,00	0,00	-----
Altri immobili	0,00	0,00	0,00	0,00	-----
Fabbricati rurali strumentali	1,00	1,00	1,00	1,00	-----

2.2.3 - Addizionale Irpef:

(in allegato la tabella con le aliquote massime applicate, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione)

Aliquote addizionale Irpef	2016	2017	2018	2019	2020
Aliquota massima	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.2.4 - Prelievi sui rifiuti:

(in allegato la tabella con il tasso di copertura e il costo pro-capite)

Prelievi su rifiuti	2016	2017	2018	2019	2020
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio	753.263,00	775.281,00	775.281,00	798.227,00	828.278,00

PARTE II - 2.3 ATTIVITA' AMMINISTRATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

2.3.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni

I controlli di regolarità amministrativa e contabile

Il Decreto legge 174/2012, modificando il D.lgs 267/00, ha completamente ridefinito il sistema dei controlli interni degli Enti locali. L'art. 147, come riformulato, prevede che *“Gli enti locali, nell'ambito della loro autonomia normativa e organizzativa, individuano strumenti e metodologie per garantire, attraverso il controllo di regolarità amministrativa e contabile, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”*.

Per quanto riguarda il controllo di regolarità amministrativa e contabile, tale tipologia di controllo è attualmente disciplinata dall'art. 147-bis che prevede due fattispecie di controllo sugli atti amministrativi

1. Controllo preventivo

Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il controllo contabile è effettuato dal responsabile del servizio finanziario ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria.

Si tratta di un controllo già previsto nell'ordinamento degli Enti Locali, che si traduce nell'apposizione sugli atti deliberativi di Consiglio e Giunta, da parte dei Responsabili, del parere di regolarità tecnica e contabile ai sensi art. 49¹, nella sottoscrizione delle determinazioni da parte del Responsabile competente e infine nell'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria ai sensi dell'art. 183 D.lgs 267/00.

2. Controllo successivo

Il controllo di regolarità amministrativa è inoltre assicurato, nella fase successiva, secondo principi generali di revisione aziendale e modalità definite nell'ambito dell'autonomia organizzativa dell'ente, sotto la direzione del Segretario Comunale, in base alla normativa vigente. Sono soggette al controllo le determinazioni di impegno di spesa, i contratti e gli altri atti amministrativi, scelti secondo una selezione casuale effettuata con motivate tecniche di campionamento. Questa tipologia di controllo costituisce una sostanziale novità, che introduce una nuova tipologia di controllo, di competenza del Segretario comunale. Come precisa la norma le modalità concrete di svolgimento di tale controllo sono riservate all'autonomia organizzativa dell'Ente.

Nello specifico il Comune di Bevagna, con delibera di Consiglio Comunale nr. 5 del 28.02.2013, ha adottato apposito **Regolamento per la disciplina dei controlli interni**. La materia del controllo successivo di regolarità amministrativa è disciplinata dagli articoli 6, 7, 8.L'art. 6 dopo aver esplicitato le finalità² del controllo successivo ribadisce che tale controllo è svolto dal Segretario comunale con le

¹Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta e al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica, del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile. I pareri sono inseriti nella deliberazione. 2. Nel caso in cui l'ente non abbia i responsabili dei servizi, il parere è espresso dal segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze. 3. I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi. 4. Ove la Giunta o il Consiglio non intendano conformarsi ai pareri di cui al presente articolo, devono darne adeguata motivazione nel testo della deliberazione.»

² Le attività di controllo successivo di regolarità amministrativa hanno le seguenti finalità:

- monitorare e verificare la regolarità e correttezza delle procedure e degli atti adottati;
- rilevare la legittimità dei provvedimenti, registrare gli eventuali scostamenti rispetto alle norme comunitarie, costituzionali, legislative, statutarie, regolamentari;
- sollecitare l'esercizio del potere di autotutela del Responsabile del servizio ove vengano ravvisate patologie;
- migliorare la qualità degli atti amministrativi;
- indirizzare l'attività amministrativa verso percorsi semplificati e che garantiscano massima imparzialità;

modalità di seguito illustrate:

-
- attivare procedure omogenee e standardizzate per l'adozione di determinazioni di identica tipologia;
 - costruire un sistema di regole condivise per migliorare l'azione amministrativa;

ATTI SOGGETTI AL CONTROLLO

- Determinazioni Responsabili
- Contratti
- Atti amministrativi
- Decreti
- Ordinanze
- Provvedimenti autorizzativi e

CRITERI di SCELTA degli ATTI SOGGETTI al CONTROLLO

- Estrazione del campione casuale corrispondente ad almeno il 5% degli atti responsabili
- Tutti gli atti aventi valore superiore a 20.000
- 10% determinazioni a contrarre e

INDICATORI di RIFERIMENTO per CONFORMITA' degli ATTI/PROCEDIMENTI

- regolarità delle procedure, correttezza formale nei provvedimenti emessi;
- rispetto dei tempi;
- affidabilità dei dati riportati nei provvedimenti e nei relativi allegati;
- rispetto della normativa sulla privacy nel testo dei provvedimenti e nelle procedure adottate;
- rispetto della normativa in generale;
- conformità alle norme regolamentari;
- conformità al programma di mandato, P.E.G., atti di programmazione, circolari interne e atti di indirizzo.

RISULTATI DEL CONTROLLO

Le schede elaborate sui controlli a campione formano oggetto di relazioni periodiche -almeno semestrali- dalle quali risulti:

- il numero e la classificazione degli atti e/o dei procedimenti esaminati;
- i rilievi sollevati sulle singole parti che compongono l'atto;
- i rilievi sollevati per ciascuno dei singoli indicatori contenuti all'interno della scheda di verifica utilizzata dall'organismo durante l'attività; (check list predisposta dal Segretario)
- le osservazioni dell'unità di controllo relative ad aspetti dell'atto, o procedimento, oggetto di verifica non espressamente previsti, ma che l'organismo ritenga opportuno portare all'attenzione dei soggetti destinatari dell'attività di controllo.

DESTINATARI della TRASMISSIONE dei RISULTATI

- Presidente Consiglio Comunale

Ove sia opportuno, la segnalazione di singole irregolarità viene fatta subito al competente Responsabile, al momento del loro rilievo, per consentire le eventuali azioni correttive.

In relazione alla concreta attuazione dei Controlli successivi di regolarità amministrativa del Comune di Bevagna, si evidenzia quanto segue:

considerato che, a causa dell'assenza di un Segretario comunale titolare negli ultimi anni, tale tipo di controlli interni non sono stati effettuati con costanza, e pertanto, a seguito dell'attivazione della convenzione con i Comuni di Cerreto di Spoleto e Pietralunga per la gestione associata del Segretario comunale, a far data dal 01.10.2020, è stato necessario ridefinire le procedure per la loro riattivazione.

Si deve inoltre tener conto che, nel corso dell'ultimo anno, a seguito della dichiarazione dello stato di emergenza a causa della pandemia da Covid-19, sono intervenute numerose normative che hanno avuto rilevanti conseguenze sull'organizzazione e sull'agire amministrativo. Si pensi in particolare al Decreto Legge 76/2020 (Decreto Semplificazioni) che ha introdotto importanti deroghe alla normativa in materia di affidamento di appalti pubblici.

Alla luce di quanto sopra con apposite circolari interne adottate nel mese di dicembre 2020 sono state date agli uffici le seguenti direttive in relazione allo svolgimento dei controlli successivi di regolarità amministrativa:

- Definizione indicazioni per la predisposizione degli atti in relazione alle novità introdotte dal Decreto Semplificazioni. Tali direttive avranno valore per tutto il 2021 in conformità alla vigenza delle deroghe introdotte dal Decreto Semplificazioni.

- Definizione di una check-list relativa agli elementi dell'atto che saranno oggetto di controllo. Anche tale check-list sarà riferita all'anno 2021.

- Estrazione campione casuale del 5% delle determinazioni mediante sistema gestionale Halley (funzione estrazione campione casuale) relativamente a tutte le Aree dell'Ente. Tale estrazione avverrà entro mese di LUGLIO 2021, relativamente agli atti adottati nel SEMESTRE 01.01.2021 - 30.06.2021; successivamente il controllo del SECONDO SEMESTRE 2021 verrà realizzato a Gennaio 2022.

- Controllo su tutti gli atti di impegno superiori a €. 20.000 – I Responsabili di Area dovranno segnalare al Segretario gli atti adottati con tali importi entro il 30 giugno 2021 in relazione atti adottati nel primo semestre ed entro 31.12.2021 in relazione atti adottati secondo semestre.

- Controllo su Provvedimenti Concessori e Autorizzativi: consegna al Segretario comunale entro il 30 giugno 2021 e 31.12.2021 del 10% di Permessi a costruire rilasciati e altre concessioni/autorizzazioni in materia urbanistica ed edilizia rilasciati nel semestre di riferimento (le modalità specifiche saranno concordate con la Responsabile Area Tecnica).

- Controllo sul 10% di decreti Sindacali e ordinanze tramite estrazione campione casuale utilizzando sistema gestionale Halley.

- Per quanto riguarda il controllo del 10% delle determinazioni a contrarre e degli incarichi, si procederà nell'ambito dell'estrazione casuale; nel caso non si raggiunga tale percentuale si procederà ad estrazioni successive finché non si raggiunga tale soglia.

2.3.2 - Controllo di gestione

Di seguito sono riportati i principali obiettivi dei settori *“personale, gestione del territorio, lavori pubblici, istruzione pubblica, ciclo dei rifiuti, sociale, turismo”*, inseriti nei documenti programmatici annuali illustranti il programma di mandato, corredati dallo stato di realizzazione.

- **Personale:**

- Razionalizzazione e contenimento della spesa di gestione.

La spesa del personale, a seguito della razionalizzazione effettuata nei precedenti anni ed in conseguenza dei limiti del turn over applicato fino all'entrata in vigore delle nuove misure per la definizione della capacità assunzionali per il personale a tempo indeterminato dei comuni emanate con il decreto del 17.03.2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione e delle scarse risorse a disposizione, è prevista tendenzialmente costante rispetto al passato.

Dal 2017 al 2019 ci sono stati i pensionamenti di 8 impiegati; sono state concesse 2 mobilità e 2 trasferimenti all'ufficio ricostruzione post sisma.

Per mancanza di capacità assunzionale dell'Ente, è stato impossibile fare assunzioni fino al 2018, anno in cui si è provveduto all'assunzione di un vigile urbano part-time 18 ore, un istruttore tecnico e due istruttori amministrativi per l'area amministrativa e tecnica, il responsabile dell'area finanziaria è stato assunto ricorrendo all'art. 110 del D.Lgs.267/2000, così come la responsabile dell'area tecnica part-time 18 ore.

Nel 2019 è stato assunto mediante procedura di mobilità volontaria il responsabile dell'area amministrativa, un istruttore amministrativo per l'area amministrativa, e uno per l'area finanziaria, un istruttore tecnico a tempo determinato per l'area tecnica.

Nel 2020 si è proceduto all'assunzione a tempo indeterminato del responsabile dell'area finanziaria e nei primi mesi del 2021 del responsabile dell'area tecnica.

Il personale assunto ha creato una buona armonia nell'Ente, dimostrandosi operoso e propositivo.

Rimane, tuttavia, il problema del numero limitato di impiegati a fronte dei numerosi impegni lavorativi e dell'aggiornamento normativo, oltre che la necessità di aderire a gare e bandi.

In calce i dati sintetici di riferimento:

	2015	2020
Spesa personale	981.907,27	967.352,92
spesa corrente	2.880.874,95	3.669.562,05
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	34,09%	26,37%

- **Lavori pubblici:**

Le opere pubbliche sono state individuate in funzione di un progressivo miglioramento della sicurezza del territorio dal punto di vista sismico, idrogeologico, della viabilità (manutenzioni ordinarie e straordinarie di fossati, manutenzione ordinaria e straordinaria di strade), della riqualificazione urbana, della razionalizzazione della pubblica illuminazione, progettazione di percorsi ciclopedonali, interventi su aree verdi e attrezzate.

Considerando che Bevagna si trova in una zona ad alto rischio sismico, con edifici scolastici che sono all'interno del centro storico e in strutture sorte per altri scopi molti secoli fa, su sollecitazione dei cittadini e in considerazione delle linee programmatiche, si è individuata la zona per il nuovo polo scolastico e per la realizzazione del progetto si è avuta la disponibilità economica di oltre 100 mila euro ottenuti con lo school bonus e si è concluso il concorso progettuale. L'Ente è in graduatoria per poter accedere ai finanziamenti per la costruzione della nuova scuola.

La collocazione del plesso scolastico consentirà anche la riqualificazione della zona di Sant'Anna, di fatto la zona più popolata del comune, destinata da molti anni a zona di ampliamento, senza una pianificazione adeguata.

Inoltre con l'inserimento del nuovo plesso scolastico si è di fatto riattivato il PRG, il piano regolatore generale e si è proceduto con l'adozione della parte strutturale, in modo da consentire uno sviluppo regolamentato del paese, che esprima la pianificazione a lungo termine del territorio, con un'idea chiara di salvaguardia delle colline, una possibilità di ampliamento controllato, incrementando la zona già in espansione, intervenendo sulla riqualificazione dei siti archeologici e con la realizzazione del parco fluviale intorno al paese tramite il progetto di area vasta e con il ripristino dei sentieri per il recupero di tutto il territorio e la riqualificazione degli edifici pubblici nelle frazioni.

Ci sono numerosi cantieri aperti: all'Imbersato, per la riqualificazione del sito archeologico, all'Aisillo, presso la pista ciclabile del Maceratoio, presso la chiesa di San Domenico, presso il Santuario della Madonna della Valle.

Per la riqualificazione di porta Foligno, si è concordato con la Provincia e completato l'intervento di rifacimento del marciapiede e la ricollocazione di lampioni al led.

Si è effettuato l'efficientamento energetico di alcuni stabili comunali: il bocciodromo, la scuola elementare di Bevagna, la palestra.

A questo corrisponde la riqualificazione del centro storico, attraverso un Regolamento dell'arredo urbano,

una pubblicazione di rilievi architettonici, “Bevagna in particolare”, da usare come un manuale per conoscere e rispettare le caratteristiche storico artistiche del nostro paese.

Si è lavorato al progetto viabilità, che ha previsto la revisione della ZTL, l’individuazione dell’area pedonale urbana, la risistemazione dei parcheggi con la eliminazione di quelli lungo le arterie principali, con i parcheggi interni solo per i residenti ed i parcheggi esterni a pagamento per i non residenti oltre all’installazione di tre varchi presso gli ingressi principali della città.

Si è provveduto, altresì, a costanti interventi di manutenzione e messa in sicurezza degli edifici scolastici. A seguito del sisma 2016 sono stati richiesti svariati finanziamenti destinati al muro del cimitero del reparto “c”, attualmente in frana, alla Scuola di San Francesco per l’adeguamento sismico, alla scuola primaria e dell’infanzia di Cantalupo, alla Chiesa di san Filippo, a Porta Guelfa e al muro di Castelbuono. Sono stati richiesti i finanziamenti per efficientare energeticamente la Scuola di San Francesco, il Bocciodromo e la palestra comunale. I lavori sono iniziati nel 2018 e si sono conclusi nel 2020. Attualmente sono in consegna i lavori per la palestra comunale.

L’amministrazione ha poi ottenuto il finanziamento per il recupero del santuario di Madonna della Valle, con la misura del PSR 7.5.1, finanziato nel 2019 ed attualmente in corso.

Altro PSR misura 7.6.2 è quello per la realizzazione del parco archeologico fluviale del Timia, Teverone e Clitunno, finanziato nel 2019 ed attualmente in corso.

Entrambi sono finanziati con fondi comunitari.

Il Raee ha finanziato con un contributo di €. 75.000,00 la realizzazione di una nuova isola ecologica per la quale è stato raggiunto un accordo con il Comune di Foligno.

Con i contributi ai piccoli Comuni del Ministero dell’Interno, sono stati effettuati due interventi per la sistemazione delle strade e un intervento per la messa in sicurezza del capannone di viale Roma. L’ultimo contributo di €. 140.000,00 è destinato alla sistemazione dell’anello via Sant’Anna e via del Petrillo.

I lavori inizieranno a breve.

A fine 2018 è pervenuta una proposta di riqualificazione e gestione circa ventennale dell’impianto di pubblica illuminazione, mediante lo strumento del project financing di cui all’art. 183, comma 15, del D. Lgs. 50/2016 (nuovo codice dei contratti).

La proposta è stata ritenuta di interesse pubblico dal Consiglio Comunale e si è provveduto a pubblicare il bando di gara per l’affidamento delle opere di riqualificazione e gestione dell’impianto per i prossimi 18 anni. Si tratta di un progetto che consentirà al territorio di fruire dell’illuminazione da tutti i punti luce disponibili, con notevole riduzione dei consumi e, di conseguenza, dei costi di gestione che, decorso il periodo contrattuale di ammortamento degli investimenti, comporteranno vantaggi considerevoli per il bilancio comunale. La gestione è stata affidata, tramite procedura aperta, ad Enel Sole.

A breve vedremo anche l’illuminazione artistica.

Sono stati ottenuti, dalla Regione Umbria, i finanziamenti per il restauro della volta della Chiesa di San Domenico per €. 300.000,00 di cui un primo stralcio già realizzato ed il secondo stralcio è in fase di realizzazione. L’Ente ha anche ottenuto la concessione definitiva, nel 2021, del finanziamento per la pavimentazione di piazza Garibaldi per €. 480.000,00 oltre ad €. 225.000,00 per la realizzazione dei sottoservizi finanziati per €. 160.000,00 da Auri e per €65.000,00 da VUS.

La gara dovrebbe partire appena ottenuti i pareri degli enti gestori dei sottoservizi.

Sono stati effettuati gli interventi di risanamento dell’amianto presso il capannone di Cantagalli. i lavori si sono conclusi nel 2020 per €. 124.000,00. Stiamo in procinto di approvare un progetto per €. 20.000,00 per la messa in sicurezza dei parapetti murari di Piazza Gramsci.

L’ente ha ottenuto un finanziamento dal MIUR per la delocalizzazione della scuola primaria di San Francesco per €. 562.000,00. Attualmente rimane da definire il progetto esecutivo e preparare la gara.

E’ stato riassegnato il contributo della legge 46/97 dalla Regione Umbria, relativo alla pavimentazione di via Porta Guelfa_ambito San Filippo, stralciando piazza San Filippo, di €. 150.000,00 oltre €. 150.000,00 di finanziamento comunale.

E’ stato espletato un concorso di idee in due gradi per la realizzazione del nuovo polo scolastico di Sant’Anna che ha coinvolto l’ufficio tecnico per più di un anno intero e per il quale è stato decretato il vincitore, l’RTP mandatario capogruppo Arch. Buonamici Mario di Pisa.

E’ in corso di approvazione il progetto per la riqualificazione del Chiostro di San Domenico con un finanziamento regionale di €. 181.472,22.

Sono stati realizzati n. 32 loculi di emergenza presso la zona a spandimento ceneri del civico cimitero per un investimento di €. 23.000,00.

Di seguito si riassumono i principali investimenti:

PRINCIPALI INVESTIMENTI ATTIVATI NEL PERIODO 2016 / 2021

INVESTIMENTO	ANNO APPROV. PROGETTO / STANZIAMENTO A BILANCIO	FINANZIAMENTO			SPESA TOTALE	STATO AVANZAMENTO LAVORI
		MEZZI PROPRI	CONTRIBUTI DA ENTI PUBBLICI / PRIVATI	MUTUI		
<i>Manutenzione straordinaria anello via Sant'ANNA via del Petrillo</i>	2021	0.00	140.000,00		140.000,00	<i>In fase di consegna</i>
<i>Restauro Chiesa di San Domenico</i>	2018		300.000,00		300.000,00	<i>In corso</i>
<i>Rifacimento pavimentazione e sottoservizi Piazza Garibaldi</i>	2021	0.00	675.000,00		675.000,00	<i>In corso fine progettazione</i>
<i>Scuola primaria San Francesco interventi di miglioramento sismico</i>	2018	0.00	1.900.665,00		1.900.665,00	<i>Approvato, vi è la gara in corso</i>
<i>Delocalizzazione e scuola primaria</i>	2020	0.00	562.000,00		562.000,00	<i>In corso di progettazione</i>
<i>Chiostro di San Domenico</i>	2021	0.00	181.472,22		181.472,22	<i>In corso di autorizzazione soprintendenza</i>
<i>Psr 7.6.2 PARCO FLUVIALE ARCHEOLOGICO DEL FIUME TIMIA, TEVERONE E CLITUNNO</i>	2019	0.00	1.197.000,00		1.197.000,00	<i>In corso</i>
<i>PSR 7.5.1 MADONNA DELLA VALLE</i>	2019	0.00	554.402,00		554.402,00	<i>In corso</i>
<i>RIFACIMENTO MANTO DI COPERTURA CAPANNONE CANTAGALLI</i>	2020	124.000,00	0.00		124.000,00	<i>Ultimato</i>
<i>Chiesa di san Filippo interventi di</i>	2018	0.00	1200000,00		1200000,00	<i>In Corso la progettazione USR</i>

<i>miglioramento sismico</i>						
<i>Asfaltature varie trade comunali</i>	2019	0.00	70.000,00		70000,00	<i>Ultimato</i>
<i>Messa in sicurezza 18ermute18rade comunali</i>	2019	0.00	70.000,00		70000,00	<i>Ultimato</i>
<i>Messa in sicurezza capannone di viale ROMA</i>	2020	0.00	700000,00		70000,00	<i>Ultimato</i>
<i>interventi di ripristino muro di cinta cimitero</i>	2018	0.00	480.000,00		480000,00	<i>In corso</i>
<i>efficientamento energetico bocciodromo</i>	2019	0.00	241486,08		241486,08	<i>Ultimato</i>
<i>efficientamento energetico scuola primaria</i>	2018	0.00	135497,00		135497,00	<i>Ultimato</i>
<i>efficientamento energetico palestra</i>	2021	0.00	150.000,00		150.000,00	<i>in corso di consegna</i>
<i>interventi di adeguamento antincendio scuola san francesco</i>	2020	0.00	31.000,00		31.000,00	<i>in corso di consegna</i>
<i>Porta Guelfa</i>	2018	0.00	72000,00		72000,00	<i>all'USR per decreto finale di assegnazione</i>
<i>muro di Castelbuono</i>	2018	0.00	139200,00		139200,00	<i>in approvazione finale e poi in gara</i>
<i>Centro di raccolta</i>	2019	8000,00	75000,00		830000	<i>in attesa di permuta con comune di Foligno</i>
<i>riqualificazione parco Silvestri</i>	2018	1000,00	27000,00		28000,00	<i>Ultimato</i>
<i>intervento di pavimentazione via Porta Guelfa</i>	2021	150.000,00	150.000,00		300.000,00	<i>In corso validazione progetto esecutivo a seguito di variazione di bilancio</i>

- Gestione del territorio:

PIANO REGOLATORE GENERALE:

In virtù della L.R. 1/2015 e quanto stabilito dalla DGR n. 598 del 7/05/2015 (come modificata e integrata dalla DGR n. 1311 del 09/11/2015) pubblicata nel B.U.R. n. 60 del 25/11/2015 alla lettera G), punto 1, il Comune deve contenere il consumo di suolo entro il limite del dieci per cento come previsto agli articoli 21, comma 2 lettera g) e all'art. 95, comma 3 della L.R. 1/2015, il quale stabilisce nel dettaglio che "nei PRG possono essere previsti incrementi di aree per insediamenti entro il limite del dieci per cento delle previsioni in termini di superfici territoriali esistenti nello strumento urbanistico generale vigente alla data del 13 Novembre 1997". Appare evidente che in tali aree sono da considerare anche le superfici derivanti da successive varianti compensative effettuate ai sensi dell'art. 30 della L.R. 31/1997 e ss.mm.ii., comunque determinate. Gli insediamenti sono quelli definiti dall'art. 89 del R.R. 2/2015, il piano strutturale ne individua, in continuità con l'edificato esistente, l'area complessiva interessata dagli stessi come zona agricola utilizzabile per i nuovi insediamenti.

Il Comune, ai fini della pubblicazione sul BUR in conformità di quanto stabilito dall'art. 30, comma 2 della L.R. 1/2015, ha consegnato le nuove cartografie corrette e corredate della relativa certificazione inerente il rispetto dei limiti previsti dall'art. 95 comma 3, previa approvazione del Consiglio Comunale.

Con sentenza della Corte Costituzionale n.68 del 23/01/2018, è stata dichiarata l'illegittimità costituzionale di alcuni articoli della LR 1/2015 tra cui talune disposizioni di carattere procedurale in materia di formazione, adozione e approvazione dei PRG, con particolare riferimento alla competenza per il rilascio di alcuni pareri, per cui si è reso necessario attendere la DGR 117 del 07/05/2018 relativa all'individuazione dei servizi regionali competenti all'emissione dei prescritti pareri preliminari all'adozione.

Con nota pec prot. n.ri 10564, 10565, 10566, 10567, 10592 e 10593 del 28.10.2020, il capogruppo progettista prof. Giuseppe Imbesi ha presentato gli elaborati del piano regolatore parte strutturale.

E' stato ottenuto il parere favorevole di cui all'art.89 del DPR 380/01 in merito alla conformità del piano con le condizioni geologiche, geomorfologiche, idrogeologiche e sismiche del territorio interessato, richiesto in data 2.11.2020, prot. n.10775 e acquisito in arrivo al protocollo comunale al n. 11676 del 25.11.2020 da parte del Servizio Geologico della Regione Umbria ai sensi e per gli effetti di cui all'art.28, comma 10, primo capoverso, della LR 1/2015 ai sensi dell'articolo 89 del DPR 380/01, in merito alla compatibilità del piano in oggetto con le condizioni geologiche, geomorfologiche, idrogeologiche e sismiche del territorio interessato.

E' stato acquisito il parere favorevole da parte della Commissione Comunale per la Qualità Architettonica ed il Paesaggio, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.28, comma 10, secondo ed ultimo capoverso, della LR 1/2015 che recita .."Si esprime parere favorevole sulla verifica di compatibilità delle previsioni del PRG, parte strutturale, con le condizioni geomorfologiche del territorio, nonché in materia idraulica, in merito alle stesse previsioni del PRG, omissis...con richiesta di integrazioni che sono più dettagliatamente specificate nel verbale n.22/2020 del 12.11.2020.

E' stato effettuato anche il censimento degli allevamenti e dei casolari sparsi.

- Istruzione pubblica:

Refezione scolastica

Il servizio refezione scolastica è esternalizzato con affidamento ad una Ditta. Le analisi sul grado di soddisfazione da parte degli utenti hanno rivelato un buon grado di soddisfazione del servizio.

Pasti forniti: - scuola infanzia anno 2016 n. 12625 anno 2020 n. 14.561
- scuola primaria anno 2016 n. 311 anno 2020 n. 2.208

Trasporto scolastico

Utenti trasportati: scuola infanzia anno 2016 n. 23 anno 2020 n. 28
scuola primaria anno 2016 n.67 anno 2020 n. 69
utenti disabili anno 2016 n.8 anno 2020 n. 6

- Ciclo dei rifiuti:

Attività di completamento del servizio di raccolta domiciliare porta a porta . Raccolta differenziata in percentuale :

2016 – 31,06%, 2017 – 32,92%, 2018 – 41,35%, 2019 – 48,84%, 2020 – 49,23% .

- Sociale:

L'Amministrazione è attenta al sociale, tramite supporti alle famiglie, ai cittadini in difficoltà, indigenti o disabili, con servizi a favore di chi ne ha diritto, delle famiglie, dei minori, attivando l'assistenza scolastica ad personam per alunni disabili, servizio per altro potenziato durante la pandemia e il lockdown, con iniziative come lo Sportello del cittadino, l'adesione a Città del Sollievo e a Felcos per interventi di cooperazione internazionale, con campagne di sostegno all'autismo, contro la violenza di genere, sull'integrazione, attenti ai giovani e agli anziani.

Si è cercato di garantire la sicurezza, avendo stilato un piano comunale di Protezione Civile, effettuato corsi di Protezione civile da parte dell'ECB di Bevagna, organizzando il COC, attivo in caso di calamità. Per garantire la sicurezza del territorio, si è partecipato al Progetto del Controllo del Vicinato, firmando con la Prefettura un protocollo d'intesa e individuando cittadini di collegamento alla Polizia Municipale e ai Carabinieri.

Certi dell'importanza della salubrità dell'aria, dell'acqua e del territorio per garantire la salute e incrementare la promozione turistica, l'Amministrazione ha puntato al rispetto dell'ambiente e per questo ha deliberato una riduzione dell'uso dei pesticidi, il reimpianto degli alberi abbattuti perché malati e pericolosi, la realizzazione di cespugli nel parco fluviale in fase di realizzazione lungo la pista ciclabile del Maceratoio.

Sono state bonificate discariche abusive e si è avviato con la Regione un percorso per risolvere i problemi causati dall'inquinamento dei fiumi in accordo con gli altri sindaci dell'Unione dei Comuni con cui si è stilata la scheda di progettazione del PNRR per condividere un ampliamento del parco fluviale a tutti i comuni della Valle Umbra Sud e la risoluzione dell'inquinamento delle acque.

Sono state messe in funzione due ricariche elettriche a Porta Cannara e Piazzale dell'Accoglienza ed è nella fase attuativa il progetto per la realizzazione dell'Isola ecologica.

Attenti alla salvaguardia del paesaggio e per incentivare la conoscenza del territorio, è stato presentato un progetto PSR misura 7.5.1 per il recupero dei sentieri e del Santuario della Madonna della Valle.

- Turismo:

Pag. 20 di 65

E' stata arricchita l'offerta culturale, riqualificando Palazzo Lepri, in cui si è realizzata una sala multimediale, allestite delle sale dedicate ai personaggi illustri di Bevagna, una mostra permanente del cinema a Bevagna, ricollocato e riaperto l'Archivio notarile e storico, aperta la sezione archeologica, arricchita la pinacoteca con il restauro di alcune tele, risistemata la sala consiliare, quella della giunta e del sindaco.

Bevagna città del cinema ma anche dell'artigianato, dei filati, dei prodotti agro alimentari, promossi con un unico marchio del Comune. In questa direzione sono state fatte scelte precise, dall'adesione alla Crono del Sagrantino, alla realizzazione di Comiciak, Festival della Commedia all'Italiana, all'iniziativa Cinema in piazza, alla presenza di Bevagna sui social, in TV e al cinema, è stata riproposta Arte in tavola per far conoscere le eccellenze enogastronomiche locali. Si è realizzato il cartellone unico degli eventi, stagioni di concerti, di prosa e danza, si è partecipato ai Borghi più belli d'Italia e aderito alle iniziative proposte. Il Comune ha avuto la riconferma di Bandiera arancione per il 2021-2023 per le numerose offerte culturali che vengono proposte, per le bellezze artistiche e paesaggistiche.

E' stato organizzato un sistema di gestione del circuito culturale-turistico durante il periodo estivo per promuovere l'informazione e le iniziative organizzate nel territorio in collaborazione con la Pro Loco di Bevagna, Sistema Museo e con il Mercato delle Gaite.

Per la promozione del territorio è necessario un piano di marketing unitario, con un ufficio turistico che

sia in grado di promuovere il centro, i castelli, il territorio, i prodotti di qualità, mettendo in rete le offerte culturali con l'enogastronomia e la recettività locale.

Questa Amministrazione dà anche notevole importanza al rapporto con le Associazioni del territorio e quindi ai volontari, visti come una vera ricchezza, impegnati nella cultura, nello sport, nell'arte, nel sociale.

Il lavoro svolto in questi cinque anni si basa su alcuni punti fermi: il sociale, l'ambiente, la sicurezza, la riqualificazione e promozione del paese e del territorio, il volontariato, la formazione e l'educazione dei giovani, la solidarietà che rende una comunità più civile, rispettosa di ognuno e unita nell'obiettivo comune del bene di Bevagna.

2.3.3 - Valutazione delle performance

Con il Sistema Integrato di valutazione permanente dell'Ente e del Personale adottato dall'Ente sono stati formalizzati i criteri di valutazione permanente dei funzionari e dirigenti e del personale dei livelli. La valutazione del personale dirigente è effettuata dall'Organismo di Valutazione, mentre quella dei funzionari inquadrati nell'area delle posizioni organizzative dai Dirigenti preposti.

I criteri sono individuati per il 51% in base al raggiungimento degli obiettivi assegnati e misurati attraverso il "Piano delle Performance annuale", secondo i seguenti indicatori di misurazione: strategicità; complessità; impatto esterno/interno sull'utenza dei singoli servizi; economicità.

Il restante 49% della valutazione consegue al comportamento organizzativo tenuto dal dirigente/funzionario con particolare riferimento a: Orientamento alla qualità dei servizi, capacità di interpretazione dei bisogni e programmazione dei servizi, capacità di innovazione, gestione del personale e delle risorse economiche assegnate e nelle relazioni con gli utenti interni ed esterni.

2.3.4 - Controllo sulle società partecipate/controllate (art. 147-quater del T.U.E.L.)

Con delibera consiliare n. 60 del 29/12/2020 si è proceduto alla revisione periodica delle partecipazioni rispetto alle Società e/o Enti esterni direttamente ed indirettamente partecipate. Questo Ente non possiede alcuna delle condizioni previste per il controllo delle stesse partecipate.

PARTE III - 3.1 - SINTESI DATI FINANZIARI A CONSUNTIVO

ENTRATE (in euro)	2016	2017	2018	2019	2020	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Entrate ricorrenti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.685.663,56	2.726.837,57	2.899.144,68	2.814.905,28	2.814.700,55	4,80
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	189.776,39	425.981,98	725.330,36	430.660,57	764.973,01	303,09
Titolo 3 – Entrate extratributarie	402.787,49	405.450,87	496.730,99	447.792,34	527.730,20	31,02
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	594.272,95	499.817,45	472.491,02	1.189.960,86	1.007.540,41	69,54
Titolo 5 – Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	3.872.500,39	4.058.087,87	4.593.697,05	4.883.319,05	5.114.944,17	32,08

SPESE (in euro)	2016	2017	2018	2019	2020	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Spese correnti	2.943.547,98	3.184.847,04	3.407.906,19	3.287.727,76	3.669.562,05	24,66
Titolo 2 - Spese in conto capitale	882.830,88	432.174,82	443.201,51	279.042,37	1.580.546,98	79,03
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	134.864,78	141.129,75	148.391,15	156.102,08	49.140,69	-63,56
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	3.961.243,64	3.758.151,61	3.999.498,85	3.722.872,21	5.299.249,72	33,78

PARTITE DI GIRO (in euro)	2016	2017	2018	2019	2020	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro	429.950,26	465.827,99	501.947,41	465.743,98	521.432,83	21,28
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	429.950,26	465.827,99	501.947,41	465.743,98	521.432,83	21,28

PARTE III - 3.2 EQUILIBRI DI BILANCIO A CONSUNTIVO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2016 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	45.024,55	37.355,99	42.135,40	110.303,46	95.371,95
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	18.180,00	18.180,00	17.049,44	1.049,44	411,46
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	3.278.227,44	3.558.270,42	4.121.206,03	3.693.358,19	4.107.403,76
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	2.943.547,98	3.184.847,04	3.407.906,19	3.287.727,76	3.669.562,05
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	37.355,99	42.135,40	110.303,46	95.371,95	104.789,92
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	134.864,78	141.129,75	148.391,15	156.102,08	49.140,69
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		189.303,24	209.334,22	479.691,19	263.410,42	378.871,59
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTOUNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	23.876,18	23.085,96	77.081,06	36.855,26	105.619,67
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi	(+)	50.000,00	55.000,00	0,00	0,00	0,00

contabili							
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti						
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)		263.179,42	287.420,18	556.772,25	300.265,68	484.491,26
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	74.535,29	66.821,28
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	69.548,03	166.985,38
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		0,00	0,00	0,00	156.182,36	250.684,60
- Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	26.429,43	2,27
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		0,00	0,00	0,00	129.752,93	250.682,33

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2016 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	66.000,00	60.000,00	169.886,87	99.240,25	1.096.374,25
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	485.028,76	164.396,71	85.746,38	75.372,63	157.302,34
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	594.272,95	499.817,45	472.491,02	1.189.960,86	1.007.540,41
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	50.000,00	55.000,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	882.830,88	432.174,82	443.201,51	279.042,37	1.580.546,98
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	164.396,71	85.746,38	75.372,63	157.302,34	395.604,26
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)		48.074,12	151.292,96	209.550,13	928.229,03	285.065,76
– Risorse accantonate in c/capitale stanziate nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	829.485,41	163.364,03
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		0,00	0,00	0,00	98.743,62	121.701,73
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		0,00	0,00	0,00	98.743,62	121.701,73

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2016 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		311.253,54	438.713,14	766.322,38	1.228.494,71	769.557,02
- Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	74.535,29	66.821,28
- Risorse vincolate nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	899.033,44	330.349,41
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		0,00	0,00	0,00	254.925,98	372.386,33
- Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	26.429,43	2,27
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		0,00	0,00	0,00	228.496,55	372.384,06

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		263.179,42	287.420,18	556.772,25	300.265,68	484.491,26
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	23.876,18	23.085,96	77.081,06	36.855,26	105.619,67
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio ⁽¹⁾	(-)	0,00	0,00	0,00	74.535,29	66.821,28
- Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) ⁽²⁾	(-)	0,00	0,00	0,00	26.429,43	2,27
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio ⁽³⁾	(-)	0,00	0,00	0,00	69.548,03	166.985,38
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		239.303,24	264.334,22	479.691,19	92.897,67	145.062,66

- A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.
- E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.
- Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.
- S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.
- T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.
- X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.
- X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.
- Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.
- (1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".
- (2) Inserire la quota corrente del totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione.
- (3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga m) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

PARTE III - 3.3 GESTIONE DI COMPETENZA

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2016

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.163.616,36			
Utilizzo avanzo di amministrazione	89.876,18		Disavanzo di amministrazione	18.180,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽¹⁾	45.024,55				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽¹⁾	485.028,76				
	2.685.663,56	2.480.634,63	Titolo 1 - Spese correnti	2.943.547,98	2.995.689,52
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	189.776,39	126.863,48	Fondo pluriennale vincolato in parte corrente ⁽²⁾	37.355,99	
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	402.787,49	426.347,96			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	594.272,95	399.250,24	Titolo 2 - Spese in conto capitale	882.830,88	441.920,07
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾	164.396,71	
	0,00	0,00		0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	3.872.500,39	3.433.096,31	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	4.028.131,56	3.437.609,59
	0,00	0,00		134.864,78	75.501,22
Totale entrate finali.....	0,00	0,00	Totale spese finali.....	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	429.950,26	416.489,06	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	429.950,26	405.250,92
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	4.302.450,65	3.849.585,37	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	4.592.946,60	3.918.361,73
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro			Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro		
	4.922.380,14	5.013.201,73		4.611.126,60	3.918.361,73
Totale entrate dell'esercizio			Totale spese dell'esercizio		
	0,00			311.253,54	1.094.840,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE			TOTALE COMPLESSIVO SPESE		
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO			AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA		
TOTALE A PAREGGIO	4.922.380,14	5.013.201,73	TOTALE A PAREGGIO	4.922.380,14	5.013.201,73

(1) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(2) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2020

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.749.053,29			
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾ di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	1.201.993,92 0,00		Disavanzo di amministrazione ⁽³⁾	411,46	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾ Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾ di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	95.371,95 157.302,34 0,00 0,00		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽²⁾	2.814.700,55	2.836.620,99	Titolo 1 - Spese correnti Fondo pluriennale vincolato in parte corrente ⁽⁵⁾	3.669.562,05 104.789,92	3.376.716,10
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	764.973,01	757.173,01			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	527.730,20	386.597,52			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.007.540,41	530.610,37	Titolo 2 - Spese in conto capitale Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽⁵⁾ di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	1.580.546,98 395.604,26 0,00	671.256,20
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie ⁽⁵⁾	0,00 5.750.503,21	0,00 4.047.972,30
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	5.114.944,17	4.511.001,89		49.140,69	49.140,69
	0,00	0,00		0,00	0,00
Totale entrate finali	0,00	0,00	Totale spese finali	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	521.432,83	509.704,80	Titolo 4 - Rimborso di prestiti Fondo anticipazioni di liquidità ⁽⁶⁾	521.432,83	599.352,25
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	5.636.377,00	5.020.706,69	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	6.321.076,73	4.696.465,24
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	7.091.045,21	7.769.759,98	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	6.321.488,19	4.696.465,24
	0,00		Totale spese dell'esercizioTOTALE	769.557,02	3.073.294,74
Totale entrate dell'esercizioTOTALE	0,00		COMPLESSIVO SPESE		
COMPLESSIVO ENTRATE DISAVANZO DI COMPETENZA di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio ⁽⁷⁾			AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA		
TOTALE A PAREGGIO	7.091.045,21	7.769.759,98	TOTALE A PAREGGIO	7.091.045,21	7.769.759,98

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	769.557,02
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	66.821,28
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	330.349,41
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	372.386,33
GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	372.386,33
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	2,27
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	372.384,06

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente,FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

PARTE III - 3.4 RISULTATI DELLA GESTIONE

(se l'ente era in anticipazione di cassa indicare in quale anno)

	2016	2017	2018	2019	2020
Fondo Cassa al 31 Dicembre	1.094.840,00	952.974,04	1.528.310,20	2.749.053,29	3.073.294,74
Totale Residui Attivi Finali	1.433.339,04	1.760.784,58	2.118.823,61	2.016.793,29	2.613.445,90
Totale Residui Passivi Finali	1.668.978,52	1.518.684,01	1.819.786,52	1.744.163,70	2.843.144,18
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese Correnti	37.355,99	42.135,40	110.303,46	95.371,95	104.789,92
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese in C.To Capitale	164.396,71	85.746,38	75.372,63	157.302,34	395.604,26
Fondo Pluriennale Vincolato Per Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato di Amministrazione	657.447,82	1.067.192,83	1.641.671,20	2.769.008,59	2.343.202,28
Di cui:					
Parte accantonata	727.964,43	857.279,89	1.403.275,04	1.484.239,76	1.551.063,31
Parte vincolata	33.778,63	75.763,72	36.697,93	937.459,56	404.968,41
Parte destinata agli investimenti	89.036,87	182.585,89	203.109,69	173.603,69	234.149,99
Parte disponibile	-193.332,11	-48.436,67	-1.411,46	173.705,58	153.020,57

PARTE III - 3.5 UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

	2016	2017	2018	2019	2020
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive	23.876,18	33.888,96	77.081,06	36.855,26	105.619,67
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	66.000,00	17.115,61	169.886,87	99.240,25	1.096.374,25
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	89.876,18	51.004,57	246.967,93	136.095,51	1.201.993,92

PARTE III - 3.6 ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA

RESIDUI ATTIVI ANNO 2016	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totale residui di gestione
	A	B	C	D	E = (a+c- d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria,	796.003,17	408.005,05	0,00	0,00	796.003,17	387.998,12	613.033,98	1.001.032,10
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	21.955,31	5.377,92	2,99	0,00	21.958,30	16.580,38	68.290,83	84.871,21
Titolo 3 - Entrate extratributarie	102.375,36	50.287,12	0,00	1.673,20	100.702,16	50.415,04	26.726,65	77.141,69
Titolo 4 - Entrate in contocapitale	33.316,08	33.605,60	289,52	0,00	33.605,60	0,00	228.628,31	228.628,31
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	19.833,98	0,00	0,00	2.718,37	17.115,61	17.115,61	0,00	17.115,61
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	11.088,92	2.872,56	0,00	0,00	11.088,92	8.216,36	16.333,76	24.550,12
Totale titoli	984.572,82	500.148,25	292,51	4.391,57	980.473,76	480.325,51	953.013,53	1.433.339,04

RESIDUI PASSIVI ANNO 2016	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	996.968,94	833.190,85	0,00	45.720,78	951.248,16	118.057,31	781.049,31	899.106,62
Titolo 2 - Spese in conto capitale	81.355,13	53.550,72	0,00	0,00	81.355,13	27.804,41	494.461,53	522.265,94
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	59.363,56	59.363,56
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	163.543,06	64.381,16	0,00	0,00	163.543,06	99.161,90	89.080,50	188.242,40
Totale titoli	1.241.867,13	951.122,73	0,00	45.720,78	1.196.146,35	245.023,62	1.423.954,90	1.668.978,52

RESIDUI ATTIVI ANNO 2020	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totale residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria,	1.160.203,18	317.828,93	0,00	0,00	1.160.203,18	842.374,25	295.908,49	1.138.282,74
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	278.488,39	16.000,00	0,00	19.014,26	259.474,13	243.474,13	23.800,00	267.274,13
Titolo 3 - Entrate extratributarie	27.409,66	12.267,66	0,00	0,34	27.409,32	15.141,66	153.400,34	168.542,00
Titolo 4 - Entrate in contocapitale	500.861,07	175.770,14	0,00	0,00	500.861,07	325.090,93	652.700,18	977.791,11
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Pag. 36 di 65

Titolo 9 -
Entrate per
conto terzi e
partite di giro

49.830,99	8.568,95	0,00	3,10	49.827,89	41.258,94	20.296,98	61.555,92
-----------	----------	------	------	-----------	-----------	-----------	-----------

Totale titoli 2.016.793,29530.435,68 0,0019.017,701.997.775,591.467.339,911.146.105,992.613.445,90

RESIDUI PASSIVI ANNO 2020	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totale residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	1.138.889,21	748.711,35	0,00	25.236,83	1.113.652,38	364.941,03	1.041.557,30	1.406.498,33
Titolo 2 - Spese in conto capitale	413.414,10	92.472,78	0,00	0,00	413.414,10	320.941,32	1.001.763,56	1.322.704,88
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	191.860,39	118.426,33	0,00	0,00	191.860,39	73.434,06	40.506,91	113.940,97
Totale titoli	1.744.163,70	959.610,46	0,00	25.236,83	1.718.926,87	759.316,41	2.083.827,77	2.843.144,18

3.6.1 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

	2015 e precedenti	2016	2017	2018	2019	2020	Totale residua ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate correnti dinatura tributaria, contributiva e perequativa	262.898,52	186.180,28	99.066,74	132.558,77	161.669,94	295.908,49	1.138.282,74
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	15.580,38	36.258,35	81.641,48	45.030,00	64.963,92	23.800,00	267.274,13
Titolo 3 - Entrate extratributarie	5.379,27	2.860,00	0,00	495,00	6.407,39	153.400,34	168.542,00
Titolo 4 - Entrate in contocapitale	0,00	8.749,50	25.138,19	231.202,21	60.001,03	652.700,18	977.791,11
Titolo 9 - Entrate per contoterzi e partite di giro	6.039,85	8.818,66	434,26	17.573,92	8.392,25	20.296,98	61.555,92
Totale	289.898,02	242.866,79	206.280,67	426.859,90	301.434,53	1.146.105,99	2.613.445,90

	2015 e precedenti	2016	2017	2018	2019	2020	Totale residua ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	65.395,61	21.864,13	97.205,39	58.562,81	121.913,09	1.041.557,30	1.406.498,33
Titolo 2 - Spese in contocapitale	27.804,41	77.429,06	146.345,13	16.198,11	53.164,61	1.001.763,56	1.322.704,88
Titolo 7 - Uscite per contoterzi e partite di giro	24.468,92	5.248,10	17,86	34.434,84	9.264,34	40.506,91	113.940,97
Totale	117.668,94	104.541,29	243.568,38	109.195,76	184.342,04	2.083.827,77	2.843.144,18

	2016	2017	2018	2019	2020
Percentuale tra residui attivi Titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti Titolo I e III	34,91 %	43,51 %	37,90 %	36,40 %	39,10 %

PARTE III - 3.7 VERIFICA DEL RISPETTO DEI LIMITI DI FINANZA PUBBLICA

Questo ente nello scorso quinquennio ha rispettato gli obblighi previsti dai vincoli di finanza pubblica come segue (indicare SI o NO):

2016	2017	2018	2019	2020
SI	SI	SI	SI	SI

PARTE III - 3.8 INDEBITAMENTO

3.8.1 – Evoluzione indebitamento dell'ente

	2016	2017	2018	2019	2020
Residuo debito finale	1.582.890,82	1.448.026,04	1.306.896,29	997.361,72	900.362,10
Popolazione residente	5073	5000	4932	4902	4829
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	312,02	289,60	264,98	203,46	186,44

3.8.2 – Rispetto del limite di indebitamento

	2016	2017	2018	2019	2020
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204TUEL)	2,00 %	1,67 %	1,27 %	1,30 %	0,94 %

PARTE III - 3.9 CONTO DEL PATRIMONIO

CONTO DEL PATRIMONIO

ANNO 2015

CONTO DEL PATRIMONIO (ATTIVO)

IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO		VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE		CONSISTENZA FINALE
		+	-	+	-	
A) IMMOBILIZZAZIONI						
I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI						
1) Costi pluriennali capitalizzati	24.804,53	0,00	0,00	0,00	10.578,37	14.226,16
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	65.065,79	0,00	0,00	10.578,37	0,00	75.644,16
TOTALE	24.804,53	0,00	0,00	0,00	10.578,37	14.226,16
II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI						
1) Beni demaniali	6.504.042,56	121.320,33	0,00	1.913.781,97	190.547,32	8.348.597,54
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	1.110.282,00	0,00	0,00	190.547,32	0,00	1.300.829,32
2) Terreni (patrimonio indisponibile)	44.210,91	0,00	0,00	0,00	1.578,43	42.632,48
3) Terreni (patrimonio disponibile)	86.299,35	0,00	0,00	125.649,00	1.166,13	210.782,22
4) Fabbricati (patrimonio indisponibile) (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	7.188.381,95	86.089,92	0,00	0,00	290.394,90	6.984.076,97
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	2.162.213,08	0,00	0,00	290.394,90	0,00	2.452.607,98
5) Fabbricati (patrimonio disponibile) (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	1.821.395,26	0,00	0,00	0,00	77.784,76	1.743.610,50
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	625.037,88	0,00	0,00	77.784,76	0,00	702.822,64
6) Macchinari, attrezzature ed impianti (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	2.762,89	29.639,77	0,00	0,00	5.364,41	27.038,25
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	10.899,48	0,00	0,00	5.364,41	0,00	16.263,89
7) Attrezzature e sistemi informatici (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	7.506,99	689,91	0,00	0,00	2.687,86	5.509,04
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	64.382,44	0,00	0,00	2.687,86	0,00	67.070,30
8) Automezzi e motomezzi (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	4.684,80	0,00	0,00	0,00	1.171,20	3.513,60
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	57.040,68	0,00	0,00	1.171,20	0,00	58.211,88
9) Mobili e macchine d'ufficio (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	24.983,53	22.484,26	0,00	0,00	9.139,51	38.328,28
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	49.156,80	0,00	0,00	9.139,51	0,00	58.296,31
10) Universalità di beni (patrimonio indisponibile) (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	681,83	0,00	0,00	0,00	227,28	454,55
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	4.524,05	0,00	0,00	227,28	0,00	4.751,33
11) Universalità di beni (patrimonio disponibile) (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	1.049,34	1.498,77	0,00	0,00	571,09	1.977,02
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	142.126,52	0,00	0,00	571,09	0,00	142.697,61
12) Diritti reali su beni di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13) Immobilizzazioni in corso	19.320.987,80	0,00	0,00	0,00	2.353,68	19.318.634,12
TOTALE	35.006.987,21	261.722,96	0,00	2.039.430,97	582.986,57	36.725.154,57
III) IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE						
1) Partecipazioni in:						
a) Imprese controllate	21.645,51	0,00	0,00	0,00	0,00	21.645,51
b) Imprese collegate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c) Altre imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2) Crediti verso:						
a) Imprese controllate	4.580,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.580,00
b) Imprese collegate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c) Altre imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3) Titoli (investimenti a medio e lungo termine)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4) Crediti di dubbia esigibilità (detratto il fondo svalutazione crediti)	188.444,80	0,00	0,00	0,00	188.444,80	0,00
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5) Crediti per depositi cauzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	214.670,31	0,00	0,00	0,00	188.444,80	26.225,51
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	35.246.462,05	261.722,96	0,00	2.039.430,97	782.009,74	36.765.606,24

CONTO DEL PATRIMONIO (ATTIVO)

IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO		VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE		CONSISTENZA FINALE
		+	-	+	-	
B) ATTIVO CIRCOLANTE						
I) RIMANENZE						
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II) CREDITI						
1) Verso contribuenti	768.825,09	2.690.031,77	2.659.548,27	0,00	3.305,42	796.003,17
2) Verso enti del sett. pubblico allargato:						
a) Stato - correnti	0,00	173.719,43	168.674,51	0,00	0,00	5.044,92
- capitale	4.679,84	0,00	0,00	0,00	0,00	4.679,84
b) Regione - correnti	68.480,38	81.075,38	133.975,38	0,00	0,00	15.580,38
- capitale	1.128.793,29	364.055,57	357.531,47	0,00	1.106.681,15	28.636,24
c) Altri - correnti	10.547,20	5.758,51	15.975,70	0,00	0,00	330,01
- capitale	45.800,00	0,00	30.000,00	0,00	15.800,00	0,00
3) Verso debitori diversi:						
a) verso utenti di servizi pubblici	25.943,96	205.404,50	217.261,42	0,00	0,00	14.087,04
b) verso utenti di beni patrimoniali	175.412,44	127.042,82	109.067,65	0,00	106.790,89	86.596,72
c) verso altri - correnti	91.184,02	41.341,72	98.995,14	0,00	30.839,00	2.691,60
- capitale	448,14	122.927,52	123.375,66	0,00	0,00	0,00
d) da alienazioni patrimoniali	441,49	34.209,05	34.650,54	0,00	0,00	0,00
e) per somme corrisposte c/terzi	5.746,58	462.813,59	453.332,73	0,00	4.138,52	11.088,92
4) Crediti per IVA	33.170,00	0,00	0,00	0,00	33.170,00	0,00
5) Per depositi						
a) banche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Cassa Depositi e Prestiti	26.604,98	0,00	6.771,00	0,00	0,00	19.833,98
TOTALE	2.386.077,41	4.308.379,86	4.409.159,47	0,00	1.300.724,98	984.572,82
III) ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1) Titoli	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV) DISPONIBILITA' LIQUIDE						
1) Fondo di cassa	945.355,99	4.409.159,47	4.190.899,10	0,00	0,00	1.163.616,36
2) Depositi bancari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	945.355,99	4.409.159,47	4.190.899,10	0,00	0,00	1.163.616,36
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	3.331.433,40	8.717.539,33	8.600.058,57	0,00	1.300.724,98	2.148.189,18
C) RATEI E RISCONTI						
I) RATEI ATTIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II) RISCONTI ATTIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE RATEI E RISCONTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C)	38.577.895,45	8.979.262,29	8.600.058,57	2.039.430,97	2.082.734,72	38.913.795,42
CONTI D'ORDINE						
D) OPERE DA REALIZZARE	1.396.854,65	213.608,26	261.722,96	0,00	1.297.433,20	51.306,75
E) BENI CONFERITI IN AZIENDE SPECIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F) BENI DI TERZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE CONTI D'ORDINE	1.396.854,65	213.608,26	261.722,96	0,00	1.297.433,20	51.306,75

CONTO DEL PATRIMONIO (PASSIVO)

IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO		VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE		CONSISTENZA FINALE
		+	-	+	-	
A) PATRIMONIO NETTO						
I) NETTO PATRIMONIALE	4.859.673,71	281.134,32	0,00	0,00	106.501,30	5.034.306,73
II) NETTO DA BENI DEMANIALI	6.446.127,38	121.320,33	0,00	1.913.781,97	190.547,32	8.290.682,36
TOTALE PATRIMONIO NETTO	11.305.801,09	402.454,65	0,00	1.913.781,97	297.048,62	13.324.989,09
B) CONFERIMENTI						
I) CONFERIMENTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE	23.419.157,80	364.055,57	0,00	0,00	1.334.627,21	22.448.586,16
II) CONFERIMENTI DA CONCESSIONI DI EDIFICARE	243.841,45	122.927,52	0,00	0,00	0,00	366.768,97
TOTALE CONFERIMENTI	23.662.999,25	486.983,09	0,00	0,00	1.334.627,21	22.815.355,13
C) DEBITI						
I) DEBITI DI FINANZIAMENTO						
1) Per finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2) Per mutui e prestiti	1.713.396,37	0,00	130.505,55	0,00	0,00	1.582.890,82
3) Per prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4) Per debiti pluriennali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II) DEBITI DI FUNZIONAMENTO	1.692.259,16	2.880.874,95	3.373.428,12	0,00	202.737,05	996.968,94
III) DEBITI PER IVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV) DEBITI PER ANTICIPAZIONI DI CASSA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
V) DEBITI PER SOMME ANTICIPATE DA TERZI	59.174,18	462.813,59	356.034,47	0,00	2.410,24	163.543,06
VI) DEBITI VERSO						
1) Imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2) Imprese collegate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3) Altri (aziende speciali, consorzi, istituzioni)	17.726,89	0,00	9.806,75	0,00	0,00	7.920,14
VII) ALTRI DEBITI	126.538,51	75.253,58	59.401,25	0,00	120.262,60	22.128,24
TOTALE DEBITI	3.609.095,11	3.418.942,12	3.929.176,14	0,00	325.409,89	2.773.451,20
D) RATEI E RISCONTI						
I) RATEI PASSIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II) RISCONTI PASSIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE RATEI E RISCONTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D)	38.577.895,45	4.308.379,86	3.929.176,14	1.913.781,97	1.957.085,72	38.913.795,42
CONTI D'ORDINE						
E) IMPEGNI OPERE DA REALIZZARE	1.396.854,65	213.608,26	261.722,96	0,00	1.297.433,20	51.306,75
F) CONFERIMENTI IN AZIENDE SPECIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) BENI DI TERZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE CONTI D'ORDINE	1.396.854,65	213.608,26	261.722,96	0,00	1.297.433,20	51.306,75

CONTO ECONOMICO

ANNO 2015

CONTO ECONOMICO

	IMPORTI PARZIALI	IMPORTI TOTALI	IMPORTI COMPLESSIVI
A) PROVENTI DELLA GESTIONE			
1) Proventi tributari	2.690.031,77	0,00	0,00
2) Proventi da trasferimenti	260.553,32	0,00	0,00
3) Proventi da servizi pubblici	205.404,50	0,00	0,00
4) Proventi da gestione patrimoniale	127.042,82	0,00	0,00
5) Proventi diversi	39.676,58	0,00	0,00
6) Proventi da concessioni di edificare	0,00	0,00	0,00
7) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00	0,00
8) Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	0,00	0,00
TOTALE PROVENTI DELLA GESTIONE (A)	0,00	3.322.708,99	0,00
B) COSTI DELLA GESTIONE			
9) Personale	851.505,32	0,00	0,00
10) Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	77.316,34	0,00	0,00
11) Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	0,00	0,00	0,00
12) Prestazioni di servizi	1.622.965,81	0,00	0,00
13) Godimento beni di terzi	3.534,86	0,00	0,00
14) Trasferimenti	154.280,34	0,00	0,00
15) Imposte e tasse	60.484,69	0,00	0,00
16) Quote di ammortamento d'esercizio	591.211,26	0,00	0,00
TOTALE COSTI DI GESTIONE (B)	0,00	3.361.298,62	0,00
RISULTATO DELLA GESTIONE (A-B)	0,00	-38.589,63	0,00
C) PROVENTI E ONERI DA AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE			
17) Utili	0,00	0,00	0,00
18) Interessi su capitale di dotazione	0,00	0,00	0,00
19) Trasferimenti ad aziende speciali e partecipate	18.339,45	0,00	0,00
TOTALE (C) (17+18-19)	0,00	-18.339,45	0,00
RISULTATO DELLA GESTIONE OPERATIVA (A-B+/-C)	0,00	0,00	-56.929,08
D) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI			
20) Interessi attivi	1.665,14	0,00	0,00
21) Interessi passivi:			
- su mutui e prestiti	76.605,33	0,00	0,00
- su obbligazioni	0,00	0,00	0,00
- su anticipazioni	0,00	0,00	0,00
- per altre cause	0,00	0,00	0,00
TOTALE (D) (20-21)	0,00	-74.940,19	-74.940,19
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI			
Proventi			
22) Insussistenze del passivo	1.622.843,09	0,00	0,00
23) Sopravvenienze attive	1.913.781,97	0,00	0,00
24) Plusvalenze patrimoniali	0,00	0,00	0,00
Totale Proventi (e.1) (22+23+24)	0,00	3.536.625,06	0,00
Oneri			
25) Insussistenze dell'attivo	1.300.724,98	0,00	0,00
26) Minusvalenze patrimoniali	0,00	0,00	0,00
27) Accantonamento per svalutazione crediti	69.000,00	0,00	0,00
28) Oneri straordinari	15.842,81	0,00	0,00
Totale Oneri (e.2) (25+26+27+28)	0,00	1.385.567,79	0,00
TOTALE (E) (e.1-e.2)	0,00	2.151.057,27	0,00
RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO (A-B+/-C+/-D+/-E)	0,00	0,00	2.019.188,00

**ANNO
2020**

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

COMUNE DI BEVAGNA (PG) STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE			A	A
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)				
I	B) IMMOBILIZZAZIONI <u>Immobilizzazioni immateriali</u> Costi di impianto e di ampliamento Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			BI	BI
1	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno Concessioni, licenze, marchi e diritti simili, Avviamento			BI1	BI1
2	Immobilizzazioni in corso ed accontiAltre			BI2	BI2
3				BI3	BI3
4				BI4	BI4
5	Totale immobilizzazioni immateriali			BI5	BI5
6		7.936,98		BI6	BI6
9	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>			BI7	BI7
	Beni demanialiTerreni Fabbricati Infrastrutture	7.936,98			
	Altri beni demaniali				
	Altre immobilizzazioni materiali (3)				
II	1 Terreni	8.349.600,96			
1.1	<i>di cui in leasing finanziario</i>	6.468,69			
1.2	Fabbricati	1.439.974,86			
1.3	<i>di cui in leasing finanziario</i>	2.697.013,29			
1.9	Impianti e macchinari	4.206.144,12			
III	2 <i>di cui in leasing finanziario</i> Attrezzature industriali e commercialiMezzi di trasporto	8.233.991,61			
2.1	Macchine per ufficio e hardware	231.508,97		BIII1	BIII1
2.2	Mobili e arredi	7.706.227,80			
2.3		1.529,60		BIII2	BIII2
2.4		5.610,84		BIII3	BIII3
2.5					
2.6		17.711,67			
2.7		5.247,93			
2.8	Infrastrutture				
2.99	Altri beni materiali	266.154,80			
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	19.221.421,35		BIII5	BIII5
	Totale immobilizzazioni materiali	35.805.013,92			
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>		Pag. 49 di 65		
1	Partecipazioni in	26.225,51		BIII1	BIII1
a	<i>imprese controllate</i>			BIII1a	BIII1a
b	<i>imprese partecipate</i>	26.225,51		BIII1b	BIII1b
c	<i>altri soggetti</i>				
2	Crediti verso			BIII2	BIII2
a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>				
b	<i>imprese controllate</i>			BIII2a	BIII2a
c	<i>imprese partecipate</i>			BIII2b	BIII2b
d	<i>altri soggetti</i>			BIII2c BIII2d	BIII2d
3	Altri titoli			BIII3	
	Totale immobilizzazioni finanziarie	26.225,51			
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	35.839.176,41			

**Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione
COMUNE DI BEVAGNA (PG) STATO PATRIMONIALE - ATTIVO**

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
I	C) ATTIVO CIRCOLANTE				
	<u>Rimanenze</u>			CI	CI
	Totale rimanenze				
II	Crediti (2)				
	1 Crediti di natura tributaria	227.108,16			
	abc <i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i> Altri crediti da tributi				
	2 <i>Crediti da Fondi perequativi</i>	227.108,16			
	abcd Crediti per trasferimenti e contributiv <i>verso amministrazioni pubbliche imprese controllate</i>	1.245.065,24			
3					
4 <i>imprese partecipate verso altri soggetti</i> Verso clienti ed utentiAltri Crediti	1.234.365,24				
abc <i>verso l'erario</i>			CI12	CI12	
	<i>per attività svolta per c/terz<i>ialtri</i></i>			CI13	CI13
	Totale crediti	10.700,00			
		38.842,88		CI11	CI11
III	Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	165.194,86		CI15	CI15
	1				
	2 PartecipazioniAltri titoli	57.843,63			
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	107.351,23			
		1.676.211,14			
IV	Disponibilità liquide Conto di tesoreria <i>Istituto tesoriere presso Banca d'Italia</i>				
	1				
	a b Altri depositi bancari e postaliDenaro e valori in cassa			CI11,2,3	CI11,2,3
	2 Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente			CI14,5	CI15
	3			CI16	CI15
4					
		3.073.294,74			CIV1a
		3.073.294,74		CIV1	CIV1b,c
			CIV2,3	CIV2,3	
	Totale disponibilità liquide	3.073.294,74			
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	4.749.505,88	Pag. 50 di 65		
	D) RATEI E RISCONTI				
	1 Ratei attivi Risconti attivi			DD	DD
	2				
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)				
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	40.588.682,29			

- (1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.
(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.
(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

**Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione
COMUNE DI BEVAGNA (PG) STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) PATRIMONIO NETTO Fondo di dotazione Riserve				
III	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>			AI	AI
a	<i>da capitale</i>	37.136.582,79			
bc	<i>da permessi di costruire</i>	28.786.981,83		AIV, AV, AVI, AVII, AVII	AIV, AV, AVI, AVII, AVII
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beniculturali</i>			AII, AIII	AII, AIII
e	<i>altre riserve indisponibili</i>			AIX	AIX
III	Risultato economico dell'esercizio	8.349.600,96			
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)			AIX	AIX
	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI	37.136.582,79			
1	Per trattamento di quiescenzaPer imposte				
2	Altri				
3	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)			B1	B1
				B2	B2
		613.826,28		B3	B3
	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	613.826,28			
	TOTALE T.F.R. (C)				
				C	C
	D) DEBITI (1)				
	Debiti da finanziamento				
1	<i>prestiti obbligazionari</i>				
abcd	<i>w/ altre amministrazioni pubblicheverso banche e tesoriere</i>	1.224,90			
2	<i>verso altri finanziatori</i> Debiti verso fornitori Acconti			D1e D2	D1
3	Debiti per trasferimenti e contributi				
4	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionalealtre amministrazioni pubbliche</i>			D4	D3 e D4
abc	<i>imprese controllate</i>	1.224,90		D5	
		2.228.214,75		D7	D6
				D6	D5
		200.658,32			
		75.091,95		D9	D8
d	<i>imprese partecipate</i>			D10	D9
e	<i>altri soggetti</i>	125.566,37	Pag. 51 di 65		
5	Altri debiti	408.175,25		D12,D13,D14	D11,D12,D13
a	<i>tributari</i>	14.091,10			
b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	5.255,31			
c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>	80.335,59			
d	<i>altri</i>	308.493,25			
	TOTALE DEBITI (D)	2.838.273,22			
	E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI				
I	Ratei passivi			E	E
II	Risconti passivi			E	E
1	Contributi agli investimenti				
a	<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>				
b	<i>da altri soggetti</i>				
2	Concessioni pluriennali				
3	Altri risconti passivi				
	TOTALE RATEI E RISCONTI (E)				
	TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	40.588.682,29			

**Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione
COMUNE DI BEVAGNA (PG) STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
CONTI D'ORDINE					
	1) Impegni su esercizi futuri				
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
TOTALE CONTI D'ORDINE					

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

PARTE III - 3.10 RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO

Descrizione	2016	2017	2018	2019	2020
Sentenze esecutive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi,aziende speciali e di istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ricapitalizzazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Acquisizione di beni ed i servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Pag. 53 di 65

3.10.1 - Esecuzione forzata

Descrizione	2016	2017	2018	2019	2020
Procedimenti di esecuzione forzata	--	--	--	--	--

PARTE III - 3.11.1 SPESA DEL PERSONALE

Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2016	2017	2018	2019	2020
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	1.163.577,84	1.163.577,84	1.163.577,84	1.163.577,84	1.163.577,84
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	957.390,78	960.281,27	916.578,06	873.938,32	967.352,92
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	28,21 %	30,02 %	29,19 %	28,01 %	27,23 %

Spesa del personale pro-capite:

	2016	2017	2018	2019	2020
Spesa personale / Popolazione	157,67	184,74	194,38	180,85	197,86

Rapporto popolazione dipendenti:

	2016	2017	2018	2019	2020
Popolazione / Dipendenti	253,65	250,00	259,57	233,42	229,95

PARTE III - 3.11.2 INFORMAZIONI SPESA DEL PERSONALE

Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Nel periodo considerato sono stati rispettati i limiti previsti dalla normativa vigente.

Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

2016	0,00
2017	6.000,17
2018	14.105,09
2019	21.272,30
2020	26.183,85

Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

Questo Ente non ha aziende speciali o Istituzioni

Fondo risorse decentrate:

(Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata)

Nel periodo considerato non vi è stata alcuna riduzione del fondo risorse per la contrattazione decentrata.

Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

Non sono stati adottati provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs. 165/2001.

PARTE IV - 4.1 RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI

- Attività di controllo:

(indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto)

L'Ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze, in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166 – 168 dell'art. 1 della L. 266/2005:

Deliberazione n. 10 /2017/ PRSE del 08.02.2017

Nell'esame del rendiconto finanziario 2014, la Sezione Regionale di Controllo per l'Umbria ha accertato:

- Difficoltà relative alle riscossioni in conto residui;
- La non conformità del risultato di amministrazione, in base alle risultanze istruttorie, ai principi contabili vigenti al 31.12.2014;
- La non conformità del riaccertamento straordinario alle norme del D.Lgs.118/2001 e allegati principi contabili.

Invita l'Amministrazione all'adozione dei provvedimenti conseguenti alle accertate irregolarità, tra cui la rideterminazione del risultato di amministrazione al 31.12.2014.

Delibera 29/2021/PRSE del 23.04.2021

Nell'esame Rendiconto finanziario anni 2016/2017/2018 la Sezione Regionale di Controllo per l'Umbria ha accertato la sussistenza di profili di criticità tali da non rendere necessaria l'adozione della pronuncia di accertamento prevista dall'art. 148-bis c.3 del TUEL, richiede all'Ente:

- di porre attenzione al conseguimento degli equilibri di bilancio di parte corrente, che debbono essere mantenuti al netto di eventuali entrate e spese non ripetitive;
- di adoperarsi per una puntuale e corretta rilevazione dei fondi vincolati nell'ambito della gestione della cassa in osservanza del par. 10 del principio contabile applicato all.4/2 al d. lgs. n.118/2011;
- di procedere all'operazione di riaccertamento ordinario dei residui con un'attenta valutazione dei requisiti giuridici che ne giustificano il loro mantenimento, in osservanza di quanto disposto dal par. 9 del principio contabile applicato sopra richiamato;
- di voler adeguatamente illustrare, per il futuro, nei documenti di bilancio le ragioni della permanenza in bilancio di residui attivi e passivi con anzianità superiore a cinque anni e di maggiore consistenza, in aderenza a quanto prescritto dal comma 6, lett. e) dell'art.11 del d. lgs.n.118/2011;
- di migliorare l'efficienza della riscossione delle entrate proprie, in special modo in conto residui, monitorando nel contempo anche i rapporti tra l'Ente ed il soggetto incaricato della riscossione coattiva;
- di valutare prudenzialmente la quantificazione degli eventuali accantonamenti al Fondo rischi e contenzioso nel rispetto dei principi contabili di cui al punto 5.2, lett. h) dell'all.n.4/2 al d.lgs. n.118/2011, ponderando i rischi e le incertezze connessi agli andamenti operativi della gestione;
- di mettere in atto misure volte al necessario miglioramento dei tempi di pagamento delle proprie obbligazioni passive in modo da assicurare il rispetto della legislazione vigente;
- di adoperarsi per la necessaria riconciliazione delle partite creditorie/debitorie con la società partecipata VUS S.p.A., corredata dell'asseverazione della relativa nota informativa;
- di operare nel rispetto della corretta tenuta della propria situazione patrimoniale in aderenza a quanto disposto dal comma 2, dell'art.232 TUEL e del decreto MEF del 10 novembre 2020, il cui prospetto dovrà essere redatto secondo lo schema di cui all'all. n.10 del d. lgs. n.118/2011.

All'Organo di revisione contabile:

– di adoperarsi per una attenta e puntuale attività di vigilanza e controllo sulla regolarità contabile della gestione finanziaria e patrimoniale dell’Ente, nonché sugli adempimenti inerenti alla riconciliazione delle partite creditorie/debitorie tra l’Ente e gli organismi partecipati che ricomprendono anche l’asseverazione della relativa

- Attività giurisdizionale:

(indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto)

Questo Ente non è stato oggetto di sentenze

PARTE IV – 4.2 RILIEVI DELL’ORGANO DI REVISIONE

(indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto)

L’Organo di Revisione ha proceduto puntualmente alla verifica degli atti contabili dell’Ente, nell’ambito delle attribuzioni stabilite dall’art. 239 del D.Lgs.n. 267/2000 e delle successive attribuzioni in materia di controllo della spesa di personale e di redazione dei questionari sui bilanci e sui rendiconti da trasmettere alla Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti. Nell’ambito dei controlli interni sopra descritti, non vi sono stati rilievi o segnalazioni per gravi irregolarità di tipo amministrativo-contabile, né tantomeno al Consiglio Comunale, si evidenzia tuttavia nella relazione al rendiconto 2019 la richiesta di migliorare la contabilità economico patrimoniale e una gestione corretta della cassa vincolata.

PARTE IV – 4.3 AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

(descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:)

Con l’approvazione della legge 27 dicembre 2019, n. 160 (legge di bilancio 2020), preceduta dalla conversione in legge n. 157, del 19.12.2019, del D.L. n. 124, del 26.10.2019 (detto Collegato fiscale”) recante: «Disposizioni urgenti in materia fiscale e per esigenze indifferibili» sono state apportate modifiche ai tetti di spesa annua ai costi previsti dall’art.6 del decreto legge n. 78/2010, in materia di spese per attività di formazione, spese per missioni del personale dipendente, spese per consulenze, ecc. L’individuazione delle limitazioni che dall’annualità 2020 sono abrogate, dal D.L. 124/2019 che interessano il comparto della spesa corrente sono previste dalle lett. b e c) dell’art. 57, comma 2. In pratica, dall’annualità 2020, sono abrogati:

- i limiti di spesa per studi ed incarichi di consulenza pari al 20% della spesa sostenuta nell’anno 2009 (art. 6, comma 7 del decreto-legge 78/2010);
- i limiti di spesa per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza pari al 20% della spesa dell’anno 2009 (art. 6, comma 8 del decreto-legge 78/2010);
- il divieto di effettuare sponsorizzazioni (art. 6, comma 9 del DI 78/2010);
- i limiti delle spese per missioni per un ammontare superiore al 50% della spesa sostenuta nell’anno 2009 (art. 6, comma 12 del decreto-legge 78/2010);
- i limiti di spesa per la formazione del personale in precedenza fissato al 50 per cento della relativa spesa dell’anno 2009 (art.6, co. 13 del decreto-legge n. 78/2010);
- i limiti di spesa per acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture, nonché per l’acquisto di buoni taxi per un ammontare superiore al 30 per cento della spesa sostenuta nell’anno 2011 (art. 5, comma 2 del decreto-legge 95/2012)

Si evidenzia tuttavia che attraverso i piani triennali di razionalizzazioni delle spese di funzionamento, ai sensi dell’art. 2, commi 594 e seguenti della Legge n. 244/2007, sia attraverso l’ottimizzazione della spesa di personale, è stata attuata una manovra di contenimento e riduzione della spesa, nella cui entità

peraltro non hanno influito gli obblighi di riduzione imposti dal governo, stante che nel Comune di Bevagna questo genere di spese non hanno mai trovato spazio, se non in maniera assolutamente trascurabile.

Le misure sul versante della riduzione della spesa con misure puntuali ed obiettivi specificamente quantificati e le priorità politico-programmatiche di questa Amministrazione sono state orientate verso la salvaguardia sia della spesa sociale, sia di quella legata ai servizi educativi ed al trasporto pubblico locale anche per contenere possibili ricadute negative sui servizi derivanti dalla forte riduzione dei trasferimenti nazionali e regionali.

Tuttavia, se si escludono questi settori di spesa, si può dire che tutto il resto sia sottoposto a tagli più o meno ampi, salvo, ovviamente, le poste vincolate sul piano contrattuale.

Sul fronte della razionalizzazione programmata delle spese, questo ente si è attivato affinché le misure tendenti al contenimento delle spese di funzionamento della struttura comunale, previste dai commi dal 594 al 598 dell'art. 2 della legge 24/12/2007, n. 244 (Finanziaria 2008), si concretizzassero essenzialmente nell'adozione e contestuale rispetto dei piani triennali finalizzati a razionalizzare l'utilizzo di una serie di beni.

Va considerato che già da tempo nel Comune di Bevagna si sono attuate misure tese alla dismissione degli immobili non considerati strategici per l'attività dell'Amministrazione Comunale, sono state attuate misure di razionalizzazione delle strumentazioni informatiche, con il contenimento o riduzione delle conseguenti spese.

Inoltre i piani di razionalizzazione sono stati adottati coniugando esigenze di contenimento della spesa con esigenze organizzative e gestionali dell'Amministrazione Comunale, stabilendo indirizzi e criteri generali a cui i servizi si sono attenuti nel rispetto del piano medesimo.

A tal fine si è operato come segue:

- *verifica delle migliori condizioni di mercato e attivazione di apposite convenzioni, tramite Consip con particolare attenzione alla telefonia, fissa e mobile, per favorire la riduzione dei costi fissi e di consumo, a parità di dotazioni e servizi;*
- *attuazione di una politica di sostituzione delle dotazioni strumentali (fotocopiatrici, fax, stampanti, scanner) con apparecchiature multifunzioni (fotocopiatori digitali con scanner e fax configurate in rete), al fine di ridurre, sia il numero di apparecchiature da manutentare, sia le spese per le forniture necessarie al loro funzionamento.*

Il Comune non detiene autovetture di servizio, diverse da quelle assegnate all'Area Tecnica per lavori pubblici e manutentiva, alla Polizia Locale, ai servizi sociali e sanitari, così come prevede l'art. 1, comma 2, D.P.C.M. 25 settembre 2014.

PARTE V - 5.1 SOCIETÀ' PARTECIPATE E ORGANISMI CONTROLLATI

Con Delibera consiliare n.38/2017 è stata approvata la ricognizione straordinaria delle società partecipate dall'Ente ai sensi art. 24 del TUSP.

Pag. 58 di 65

Con Delibera Consiliare n. 60/2020 è stata approvata la revisione periodica delle partecipazioni dirette ed indirette di 1° livello, con riferimento alla data del 31/12/2019, ai sensi di quanto previsto dall'art. 26 comma 11 del TUSP Dlgs. N. 175/2016.

PARTE V – 5.2 ORGANISMI CONTROLLATI AI SENSI DELL'ART. 2359, COMMA 1, NUMERI 1 E 2, DEL CODICE CIVILE

Esternalizzazione attraverso società:

NON PRESENTI

PARTE V – 5.3 ESTERNALIZZAZIONE ATTRAVERSO SOCIETÀ E ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI (DIVERSI DA QUELLI INDICATI NELLA TABELLA PRECEDENTE):

(in allegato le tabelle degli organismi partecipati a inizio e fine mandato)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2019							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività(3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società(6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
VALLE UMBRA SERVIZI SPA	Servizio idrico	Distribuzione gas metano	Igiene urbana	60.608.504,00	3,03%	20.171.315,00	2.102.273,00
MATTATOIO VALLE UMBRA SUD SPA	0	0	0	0,00	0,54%	0,00	0,00

(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque

(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato

(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società

(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda

(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%

PARTE V - 5.4 - PROVVEDIMENTI ADOTTATI PER LA CESSIONE A TERZI DI SOCIETÀ O PARTECIPAZIONI IN SOCIETÀ AVENTI PER OGGETTO ATTIVITÀ DI PRODUZIONE DI BENI E SERVIZI NON STRETTAMENTE NECESSARIE PER IL PERSEGUIMENTO DELLE PROPRIE FINALITÀ ISTITUZIONALI (ART. 3, COMMI 27, 28 E 29, LEGGE 24 DICEMBRE 2007, N. 244):

Non risultano provvedimenti

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI BEVAGNA che è stata trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti in data 29/07/2021

Li 20/07/2021

Il Sindaco

F.to *Prof.ssa Annarita Falsacappa*

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 28/07/2021

L'organo di revisione economico finanziaria

F.to Dott.ssa Rosella Murasecco
F.to Dott. Vittorio Piacenti D'Ualdi
F.to Dott.ssa Alexia Mosca