



COMUNE DI BEVAGNA

Provincia di Perugia

Verbale della Commissione esaminatrice della selezione per mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, per la copertura di un posto di ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO.

VERBALE N. 2 del 19.01.2021	Svolgimento dei colloqui ed approvazione elenco candidati idonei
--------------------------------	------------------------------------------------------------------

L'anno duemila ventuno, il giorno 19, del mese di gennaio, alle ore 11.00, in modalità telematica come previsto dal DPCM del 03/11/2020 (art.1, c.9, let. z), si è riunita la Commissione esaminatrice della selezione pubblica in argomento, nelle persone dei signori:

- Dott. Valter Canafoglia, Segretario Comunale, Presidente;
- Ing. Silvia Borasso, dipendente di ruolo del Comune di Trevi;
- Dott. Giuliano Perleonardi, dipendente di ruolo del Comune di Bevagna;

assistita dall'Istruttore Amministrativo Katia Salari;

LA COMMISSIONE

con la presenza di tutti i suoi componenti.

Vista la Delibera di Giunta n. 50 del 30/04/2020.

Vista la determinazione del responsabile dell'Area Finanziaria n. 116/1286 del 07/12/2020 con cui si bandiva l'“Avviso mobilità esterna ai sensi dell'art.30 D.Lgs. 165/2001 per la copertura di 1 posto a tempo pieno e indeterminato di istruttore direttivo tecnico da assegnare all'Area Tecnica”;

Vista la determinazione del responsabile dell'Area Finanziaria n. 2/24 del 14/01/2021 avente ad oggetto “Procedimento di mobilità volontaria ai sensi dell'art.30 del D.Lgs. 165/2001 per la copertura di n.1 posto istruttore direttivo tecnico, cat. D. Ammissione candidati.”;

Verificata e riconosciuta regolare la propria costituzione, disposta con determinazione del responsabile dell'Area Finanziaria n. 1/23 del 14/01/2021;

Visto l'avviso di selezione del 07/12/2020;

Visto la documentazione trasmessa dall'ufficio personale in merito alle istanze di partecipazione ammesse al colloquio;

Vista la convocazione effettuata mediante pubblicazione sul sito internet dell'ente che fissava per oggi il colloquio per la procedura selettiva in argomento;

Visto altresì che, per oggi, sono stati convocati, in modalità telematica come previsto dal DPCM del 03/11/2020 (art.1, c.9, let. z), n. 1 concorrenti;

Dopo avere predeterminato i criteri generali per lo svolgimento dei colloqui, viene dato inizio alle prove dando atto che:

- i quesiti da porre ai candidati sono stati preliminarmente condivisi dalla Commissione prima del colloquio;
- i concorrenti sono stati ammessi a sostenere alle ore 11:00 in modalità telematica come previsto dal DPCM del 03/11/2020 (art.1, c.9, let. z);

- alla fine di ciascun colloquio, effettuata la valutazione del curriculum vitae, e verificate le competenze possedute, l'approfondimento delle esperienze dichiarate, nonché l'esame di tematiche specialistiche della posizione di lavoro da ricoprire, ai singoli concorrenti verrà attribuito un punteggio di massimo 10 punti per titoli di studio e curriculum professionale e di 20 punti per il colloquio.

La commissione, prende atto che per la valutazione dei curricula e del colloquio si dovrà attenere ai fattori valutativi stabiliti nell'avviso pubblico del 07.12.2020 come di seguito riportati:

- profili psicoattitudinali, professionali e motivazionali riconducibili al posto da ricoprire;
- preparazione teorica e professionale specifica;
- grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;

A questo punto la Commissione procede senza interruzione alla valutazione dei candidati:

NOMINATIVO

Ferri Paola è stata la prima a sostenere il colloquio, in via telematica, il colloquio è iniziato alle ore 11.05

Al candidato vengono poste domande motivazionali inerenti la scelta al posto da ricoprire e per la preparazione teorico professionale viene chiesto di parlare dell'art.21 del D.Lgs.50/2016 (Codice dei contratti pubblici) – Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici

Il colloquio termina alle ore 11.30

Terminato il colloquio la Commissione si confronta sulla valutazione da attribuire come di seguito:

Titoli di studio e curriculum professionale: punti 8
Colloquio: punti 20
Totale valutazione: punti 28

Ultimati i colloqui, si dà atto del seguente risultato complessivo:

- Concorrenti ammessi alla prova..... N.1
- Concorrenti che hanno sostenuto la prova..... N.1

Prima di dichiarare chiusi i lavori la Commissione accerta che non vi siano altri concorrenti;

Per quanto tutto sopra, ritenuto di dovere formulare a conclusione delle operazioni di selezione l'elenco dei candidati idonei;

A P P R O V A

il seguente elenco di candidati idonei:

N.d'ord.	Concorrente	Valutazione
1	Ferri Paola	28/30

Conclusi i lavori, la Commissione rassegna tutti gli atti all'Amministrazione Comunale per gli ulteriori adempimenti di competenza.

La seduta termina alle ore 12.20.

Approvato e sottoscritto.

I commissari

Ing. Silvia Borasso
f.to

Dott. Giuliano Perleonardi
f.to

Il presidente

Segretario Dott. Valter Caafogila

Il segretario

Dott.ssa Katia Salari
f.to