



UNIONE DEI COMUNI
TERRE DELL'OLIO E DEL SAGRANTINO
(Provincia di Perugia)
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
cuc@unionecomuni.pg.it

AVVISO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

PER ESSERE INVITATO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE INTEGRATA DEI SERVIZI TECNICI RELATIVI ALLE ATTIVITA' DI PUBBLICO SPETTACOLO/ TRATTENIMENTO E/O CONVEGNISTICHE CHE SI SVOLGONO PRESSO IL TEATRO FRANCESCO TORTI E LA SALA ESPOSITIVA DEL MERCATO COPERTO - BEVAGNA. CIG: 7824022B32

Il Comune di Bevagna intende procedere all'affidamento, ai sensi dell'art. 169, comma 9 del D.lgs. 50/2016, mediante procedura negoziata, previa pubblicazione di "Avviso di manifestazione di interesse", al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, gli operatori da invitare alla procedura ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016.

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento pre-selettivo che non comporta né diritti di prelazione né diritti di preferenza, né impegni o vincoli di qualsiasi natura sia per gli operatori interessati che per l'Ente procedente all'affidamento della concessione.

A conclusione dell'indagine conoscitiva di mercato si procederà alla costituzione di un elenco di operatori che abbiano inviato la propria manifestazione di interesse nei termini, con le modalità prescritte dal presente avviso e che abbiano dichiarato il possesso dei requisiti richiesti.

L'Ente si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e a non dar seguito alla successiva gara informale, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici che hanno manifestato interesse.

Atti di riferimento: Delibera di Giunta Comunale n° 230 del 11/12/2018 recante "*Atto di indirizzo per l'affidamento della gestione dei servizi tecnici ...*"; Determinazione dirigenziale n° 65/152 del 07/03/2019 recante "*Determina a contrarre per l'avvio della procedura di affidamento della gestione integrata dei servizi tecnici relativi al regolare funzionamento per l'esercizio delle attività di pubblico spettacolo/trattenimento, espositive e convegnistiche presso il Teatro Comunale F. Torti e la sala espositiva del Mercato Coperto*".

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Angelo Palini - telefono 0742 368124 e-mail a.palini@comune.bevagna.pg.it - comune.bevagna@postacert.umbria.it

1. OGGETTO DEI SERVIZI

Oggetto dell'appalto è l'affidamento, ai sensi dell'art. 169, comma 9 del D.lgs. 50/2016, della gestione integrata dei servizi tecnici relativi all'esercizio del **Teatro F. Torti** di Bevagna e della sala espositiva denominata "**Mercato Coperto**" entrambi di proprietà del Comune di Bevagna siti all'interno del Palazzo dei Consoli. I servizi tecnici comprendono le prestazioni per il corretto funzionamento del Teatro e della sala espositiva in occasione dei singoli eventi meglio descritti nel capitolato prestazionale Allegato A. al presente Avviso nonché la gestione degli eventi svolti in proprio dall'affidatario.

2. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

L'Affidatario dovrà:

- A. Garantire i servizi tecnici in occasione di utilizzo del teatro e/o della sala espositiva del Mercato coperto da parte di terzi;
- B. Garantire i servizi tecnici per un massimo di 20 eventi all'anno per le attività promosse o patrocinate dal Comune di Bevagna ovvero per **il numero maggiore offerto in sede di gara;**
- C. svolgere la proposta artistica/culturale articolata in un calendario di max 20 eventi/anno come da progetto presentato in sede di gara.

3. CORRISPETTIVO PER L'AFFIDATARIO

I servizi saranno remunerati nel seguente modo:

Il Comune di Bevagna corrisponderà una percentuale del 25%, soggetta a ribasso in sede di gara, sulle tariffe relative alla concessione del Teatro stabilite annualmente con Delibera di Giunta Comunale.

Il Comune di Bevagna corrisponderà altresì una percentuale del 15%, soggetta a ribasso in sede di gara, sulle tariffe stabilite annualmente con Delibera di Giunta Comunale.

I concessionari utenti del teatro sono tenuti a corrispondere all'affidatario:

- Il costo dei servizi di pulizie del Teatro prima e dopo gli eventi nella misura di € 50,00 ad evento in caso di uso totale del Teatro ed € 30,00 in caso di uso parziale (zona spettacolo e servizi igienici) del Teatro.
- Il costo del servizio di pulizia della Sala espositiva prima e dopo gli eventi nella misura di € 30,00.
- Il costo della squadra antincendio durante l'evento in Teatro ai sensi del D.M. 19/08/1996 nella misura di massima di € 100,00 ad evento (minimo 2 addetti).
- Il costo del servizio di biglietteria del Teatro (qualora richiesto) nella misura di € 30,00 ad evento.

Potranno altresì essere attivati ulteriori servizi a favore dei concessionari del teatro, quali ad esempio servizio di noleggio attrezzatura audio video con o senza tecnico, facchinaggi e trasporti materiali, ecc..., le cui tariffe e i cui incassi saranno stabiliti autonomamente dall'affidatario e spetteranno direttamente al medesimo.

I medesimi servizi di cui sopra sono invece resi gratuitamente a favore del Comune di Bevagna per i 20 eventi al Teatro promossi in proprio e patrocinati dal Comune medesimo ovvero per il numero di eventi offerti in sede di gara.

Il Comune di Bevagna ha facoltà di variare le tariffe per l'utilizzo del teatro e della sala espositiva da parte di terzi all'inizio di ciascun anno senza che l'Affidatario possa avanzare pretese di sorta a condizione però, che non venga alterato l'equilibrio economico-finanziario.

Spettano altresì all'affidatario gli incassi del bookshop e del servizio bar/ristoro durante gli eventi ove attivati nonché gli incassi derivanti dagli eventi promossi in proprio dall'affidatario.

Il corrispettivo annuo per l'affidatario è stimato in € 191.278,8 sulla base dei dati storici e delle previsioni di entrata allegato B al presente avviso "Calcolo valore stimato".

L'importo stimato del contratto, ai sensi dell'art. 35 del Codice è così determinato:

Importo stimato posto a base di gara per i 36 mesi contrattuali	€ 88.282,50
Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	€ 0
Facoltà di rinnovo per ulteriori 3 anni ai sensi dell'art. 63 , comma 5 del D.lgs. 50/2016	€ 88.282,50
Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	€ 0
Eventuale proroga tecnica ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.lgs. 50/2016 per un massimo di sei mesi	€ 14.713,75
IMPORTO TOTALE STIMATO DEL CONTRATTO	€ 191.278,80

Ai sensi dell'art. 23 comma 16 del D.lgs. 50/2016 il costo della manodopera è stato stimato presuntivamente in € 45.000,00 per la durata contrattuale di tre anni.

6. DURATA DEL CONTRATTO

La durata del servizio è fissata in complessivi 3 anni a decorrere dalla data di stipula del contratto ovvero dalla data di consegna del servizio se antecedente.

In caso di necessità o di urgenza, si può dare avvio all'esecuzione del contratto nelle more della stipulazione, previa presentazione delle polizze richieste nel capitolato prestazionale.

Ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.lgs. 50/2016 i servizi potranno essere prorogati per un periodo non superiore a sei mesi per il tempo necessario per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

E' facoltà dell'amministrazione Comunale rinnovare il contratto per un periodo non superiore a 3 anni ai sensi dell'art. 63, comma 5 del D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016. Tale facoltà verrà esercitata entro la scadenza del contratto iniziale, ove il Comune ravvisi l'esistenza di un interesse pubblico alla prosecuzione del rapporto, lo svolgimento del servizio da parte dell'operatore economico sia stato rispettoso di tutti i criteri di qualità e non vi siano state contestazioni rilevanti, sotto il profilo della qualità, efficacia ed efficienza nel corso del primo periodo di esecuzione dell'appalto.

7. PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO

Ove l’Amministrazione procederà alla successiva indizione della gara, Si applicherà la procedura negoziata ai sensi dell’art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016.

A scadenza dell’avviso sarà formato un elenco dei soggetti, in base al numero di protocollo di arrivo assegnato, che abbiano effettuato l’istanza di manifestazione di interesse e che abbiano dichiarato il possesso dei requisiti in conformità a quanto previsto dal presente avviso.

Saranno invitati tutti gli operatori economici che abbiano presentato manifestazione di interesse e in possesso dei requisiti richiesti.

Agli operatori economici da invitare sarà inoltrata apposita lettera invito, contenente elementi maggiormente dettagliati in merito ai criteri di valutazione delle offerte, allo svolgimento della procedura di gara e alla stipula del contratto, nonché all’entità e modalità di espletamento del servizio.

La verifica sul possesso dei requisiti dichiarati, sarà effettuata in capo all’aggiudicatario in esito alla procedura di gara.

Il presente avviso non è in alcun modo vincolante per la prosecuzione della procedura e/o per la stipula del contratto. La stazione appaltante si riserva, infatti, la facoltà di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva pertinenza, il procedimento avviato con il presente avviso.

Nel caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere alle ulteriori fasi della procedura di affidamento con l’unico concorrente partecipante.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

La stazione appaltante si riserva comunque la facoltà di non procedere all’aggiudicazione se nessuna istanza risulti idonea in relazione all’oggetto del contratto.

6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione utilizzato per l’affidamento della concessione in oggetto, nella procedura di gara che sarà successivamente indetta, è quello dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95 comma 2 del D.lgs. 50/2016.

7. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Sono ammessi a partecipare all’appalto i soggetti di cui all’articolo 45 del Codice iscritti alla C.C.I.A.A. per attività adeguata all’appalto nonché compagnie teatrali, associazioni, ecc. aventi scopo sociale, statutario o finalità adeguati al presente affidamento anche temporaneamente raggruppati.

Requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale

- ❑ Possedere copertura assicurativa contro i rischi professionali (RCT) per un massimale almeno pari a 1 milione di Euro ovvero di essere in possesso di idonea dichiarazione di una compagnia assicurativa ove la stessa si impegna a rilasciare all’Affidatario detta polizza in caso di

aggiudicazione;

- Disporre per l'esecuzione dei servizi di almeno i seguenti tecnici/prestatori di servizi:
 - almeno due unità per la vigilanza agli accessi e di maschera che dovranno essere sempre presenti durante gli eventi sino al completo deflusso del pubblico ;
 - squadra antincendio composta da almeno due unità ed in possesso dell'attestato di formazione di idoneità tecnica per rischio elevato di incendio (allegato X D.M. 10/03/1998), rilasciato dal comando provinciale dei Vigili del Fuoco, che dovranno essere sempre presenti durante la manifestazione e, comunque, sino al completo deflusso del pubblico nel rispetto delle direttive del Responsabile della sicurezza nominato dal Comune di Bevagna ai sensi del D.M. 19/08/1996 e della Commissione Comunale di Vigilanza Pubblico Spettacolo;
- Di disporre nell'ambito della propria dotazione organica o comunque compagine associativa di almeno due persone con pregressa esperienza specifica nei servizi oggetto di appalto, tali figure possono coincidere con gli addetti al servizio di vigilanza agli accessi e di maschera.

In caso di concorrenti costituiti da raggruppamenti temporanei i requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti quanto alla copertura assicurativa da tutti i componenti il raggruppamento e quanto alla disponibilità di personale tecnico cumulativamente dal raggruppamento nel suo complesso, fermo restando che la capogruppo dovrà in ogni caso possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

8. OFFERENTI IN FORMA AGGREGATA (RAGGRUPPAMENTI E CONSORZI)

Alla gara possono presentare offerta soggetti appositamente e temporaneamente raggruppati ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n. 50/2016. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

In caso di RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, l'istanza di partecipazione e dichiarazioni (allegato 1) al presente Avviso, devono essere rese e sottoscritte da ciascuna impresa costituente il raggruppamento.

Sempre in caso di raggruppamenti nell'istanza di partecipazione occorre indicare, ai sensi dell'art. 48 commi 4 e 8 del D.lgs. 50/2016, le parti dei servizi oggetto di appalto che saranno eseguite dalle singole imprese costituenti il raggruppamento o il consorzio; in caso di raggruppamenti non ancora costituiti, deve essere altresì resa la dichiarazione da parte dei soggetti costituenti il raggruppamento, di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

I CONSORZI di cui all'articolo 45, comma 1, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare successivamente, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

10. SUBAPPALTO

Si applica l'art. 105 del D.lgs. 50/2016.

11. MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

L'operatore economico interessato deve caricare la documentazione utilizzando la piattaforma telematica "Portale Acquisti Umbria" raggiungibile all'indirizzo: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc, secondo le modalità contenute nel Disciplinare telematico (All. 2) **entro le ore 13:00 del 16/04/2019**.

Non saranno prese in considerazione istanze di partecipazione pervenute oltre il termine sopra stabilito.

I soggetti interessati dovranno presentare, con le modalità di cui sopra, la seguente documentazione:

- ◆ Allegato I - "Istanza di partecipazione alla manifestazione di interesse e dichiarazioni" debitamente compilata e sottoscritta con firma digitale in corso di validità dal Titolare o Rappresentante Legale del concorrente, e nel caso di un suo Procuratore (generale o speciale) dovrà essere fornita procura notarile (generale o speciale) in originale o copia autenticata attestante i poteri del Procuratore;
- ◆ - copia di un DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO del sottoscrittore.

12. FORMAZIONE ELENCO OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE

A scadenza dell'avviso si verificheranno le istanze presentate e la conformità delle stesse a quanto previsto nel presente avviso, al fine di formare l'elenco degli operatori che abbiano regolarmente effettuato l'istanza di manifestazione di interesse e che abbiano dichiarato il possesso dei requisiti in conformità a quanto previsto dal presente avviso.

I soggetti iscritti nell'elenco sono tenuti a segnalare alla stazione appaltante ogni variazione che li riguarda.

L'accesso all'elenco dei soggetti invitati sarà possibile solo dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

13. PUBBLICAZIONE

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale della Centrale Unica di Committenza all'indirizzo www.unionecomuni.pg.it e del Comune di Bevagna: all'indirizzo: www.comune.bevagna.pg.it

14. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

1. Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito, GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE, vengono fornite le seguenti informazioni:

- 1) le finalità cui sono destinati i dati raccolti sono inerenti strettamente allo svolgimento della procedura di gara, fino alla stipulazione del contratto;
- 2) il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e si configura come onere del concorrente per partecipare alla gara;
- 3) l'eventuale rifiuto di conferire i dati e di autorizzarne il trattamento in conformità a quanto prescritto dal d.lgs. n. 196/2003 s.m.i. comporta l'esclusione dalla gara e/o la decadenza dall'aggiudicazione nonché la risoluzione del contratto eventualmente stipulato;
- 4) i soggetti o le categorie di soggetti i quali possono venire a conoscenza dei dati sono: il personale interno del Comune di Bevagna, personale della Centrale unica di committenza, per motivi di servizio,

- 5) I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 13 del D.Lgs.196/2003 e 15 del GDPR
- 6) Qualora i soggetti di cui sopra intendano far valere i diritti così come previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e i diritti di cui agli artt. 15-22 GDPR in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di richiederne la rettifica, l'aggiornamento, la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, potranno rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.
- 7) Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si fa presente che la stazione appaltante può utilizzare i dati contenuti nelle autocertificazioni presentate esclusivamente in relazione allo sviluppo del procedimento amministrativo per cui essi sono forniti e per gli adempimenti amministrativi ad esso conseguenti.

Le attività comportanti il trattamento dei dati conferiti sono svolte per conseguire finalità istituzionali del Comune di Bevagna e per finalità strettamente connesse.

Il conferimento dei dati costituisce presupposto necessario per la presentazione della candidatura.

Il trattamento dei dati è effettuato con strumenti cartacei ed informatici da parte del Comune di Bevagna.

I soggetti che hanno manifestato interesse potranno esercitare in qualsiasi momento il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiedere la rettifica, l'aggiornamento, il blocco e la cancellazione, se incompleti, sbagliati o trattati in modo diverso da quanto previsto dalla legge o dal regolamento che disciplinano il procedimento per i quali sono raccolti o con quanto indicato nella presente informativa. Il diritto è fatto valere mediante richiesta presentata al RUP quale Responsabile del Trattamento dei dati.

15. AVVERTENZE

Il presente Avviso, finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di non procedere con la successiva procedura negoziata o di avviare altre procedure.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o para-concorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi. Si tratta di un'indagine conoscitiva, in attuazione del principio di pubblicità preventiva, finalizzata all'individuazione di operatori economici da consultare nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza contemplati ai sensi del D.Lgs. 50/2016 s.

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'indizione della successiva procedura per l'affidamento del servizio sopra citato.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

16. NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso, si rinvia alla normativa vigente in materia.

Allegato I Istanza di partecipazione

Allegato II Disciplinare telematico

Allegato III Capitolato prestazionale

Allegato IV Calcolo importo stimato

FIRMA

DISCIPLINARE TELEMATICO DI GARA

DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA

Abilitazione: risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione degli Operatori Economici abilitati al sistema informatico, ai sensi del art. 58 del D.Lgs n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i., per lo svolgimento dell'indagine di mercato.

Account: insieme dei codici personali di identificazione costituiti dall'e-mail e dalla password, che consentono agli Operatori Economici abilitati l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara telematica.

Firma digitale: è uno dei requisiti che l'offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne inviolabilità/integrità e provenienza. È il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata, rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dal D.lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale).

La firma digitale si basa su un sistema cosiddetto a "chiavi asimmetriche", ossia due serie di caratteri alfanumerici, appositamente generati dal sistema: una chiave è conosciuta dal solo firmatario (chiave segreta), l'altra conoscibile da chiunque (chiave pubblica). La chiave segreta è necessaria ai fini della sottoscrizione dei documenti.

La chiave pubblica è necessaria ai fini della verifica dell'effettiva provenienza del documento dal titolare. La sicurezza di un simile sistema risiede nel fatto che ad ogni chiave pubblica corrisponde una sola chiave segreta e che con la conoscenza della sola chiave pubblica è impossibile riuscire a risalire alla chiave segreta.

Per garantire la corrispondenza tra "chiave pubblica" e "chiave segreta", nonché la titolarità delle chiavi in capo al soggetto firmatario, si ricorre ad un Ente certificatore, cioè un soggetto terzo il cui compito è quello di garantire la certezza della titolarità delle chiavi pubbliche (attraverso dei cosiddetti "certificati") e di rendere conoscibili a tutti le chiavi pubbliche (attraverso un elenco telematico).

L'elenco dei certificatori è disponibile all'indirizzo <http://www.agid.gov.it>.

È necessario un lettore di smart card oppure un opportuno dispositivo idoneo all'applicazione della firma digitale.

Gestore del sistema: Net4market - CSAméd S.r.l. di Cremona (CR) di cui si avvale la Stazione Appaltante per le operazioni di gara. **Per problematiche relative alla parte telematica, il gestore è contattabile al numero di telefono: 0372 801730, dal lunedì al venerdì, nei seguenti orari: 8.30–13.00 / 14.00–17.30, oppure via mail ai seguenti indirizzi: imprese@net4market.com.**

Sistema: coincide con il server del gestore ed è il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Upload: processo di trasferimento e invio di dati dal sistema informatico del concorrente a un sistema remoto, ossia posto a “distanza”, per mezzo di connessione alla rete internet (nell'apposito ambiente dedicato all'Azienda cui si accede utilizzando la e-mail scelta e la password preventivamente assegnata e nella scheda presente nella Sezione “*E-procurement*” - “*Proc. d'acquisto*”).

DOTAZIONE INFORMATICA

Per partecipare alla presente procedura telematica, gli Operatori Economici concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica ed informatica necessaria:

1. - Personal Computer collegato a Internet

Tutte le funzionalità disponibili sulla Piattaforma telematica sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard dotato di un Browser (tra quelli indicati nel punto 2) e collegato ad Internet.

E' necessaria una connessione internet con una banda consigliata di almeno 1024 Kb (1Mb).

Se l'accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso, in base alle configurazioni di proxy/firewall. Risoluzione schermo minima 1280 x 720.

2. – Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet)

Google Chrome 10 o superiore;

Mozilla Firefox 10 o superiore;

Internet Explorer 9 o superiore;

Safari 5 o superiore;

Opera 12 o superiore;

Microsoft Edge.

3. – Configurazione Browser

È supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web.

È necessario disattivare il blocco delle finestre pop-up (se presente).

4. – Programmi opzionali

In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip, visualizzatori di formato pdf (Adobe Acrobat reader), programmi di office automation compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97, programmi stand-alone per la gestione della firma digitale e della marcatura temporale (es. DIKE di InfoCert).

5. – Strumenti necessari

Una firma digitale.

ATTENZIONE: il sistema operativo Windows XP non è più supportato da Microsoft in termini di sicurezza e pertanto con tale S.O. potrebbe non essere possibile utilizzare la piattaforma telematica.

AVVERTENZE

Gli Operatori Economici concorrenti che partecipano alla presente manifestazione d'interesse, sollevano espressamente la Stazione Appaltante, il Gestore del Sistema ed i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (e-mail e password) assegnati.

La e-mail e la password, necessarie per l'accesso al sistema ed alla partecipazione alla procedura sono personali. Gli Operatori concorrenti sono tenuti a conservarle con la massima diligenza e a mantenerle segrete, a non divulgarle o comunque a cederle a terzi e ad utilizzarle sotto la propria esclusiva responsabilità, nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi.

Saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso delle operazioni con gli strumenti informatici attribuiti.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano a tenere indenne la Stazione Appaltante ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese eventuali spese legali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore del Sistema e la Stazione Appaltante non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o, comunque, in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale.

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le disposizioni normative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software. Esonerano, altresì, espressamente la Stazione Appaltante ed il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e/o non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici, di volta in volta richiesti nel corso della procedura, costituisce una violazione delle presenti regole e può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

Modalità di Sospensione o Annullamento: in caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla Stazione Appaltante e dal Gestore della Piattaforma, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la Stazione appaltante adotterà i provvedimenti di cui al comma 5 bis) dell'art. 79 del D.Lgs n. 50/2016, integrato dall'art. 48 del D.Lgs 56/17.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Le Imprese, entro la data sopra indicata devono obbligatoriamente abilitarsi alla manifestazione d'interesse (pena l'impossibilità di partecipare).

L'abilitazione è del tutto gratuita per i Concorrenti.

I concorrenti devono obbligatoriamente abilitarsi alla manifestazione d'interesse collegandosi all'area di accesso all'Albo Telematico della Scrivente (https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc), nell'apposita sezione **“Elenco Bandi e avvisi in corso”** e procedere, premendo il bottone “Registrati”, alla creazione di un nuovo profilo, collegato alla partecipazione alla manifestazione d'interesse di cui trattasi (iscrizione light). Dopo aver inserito un nominativo e un indirizzo mail di riferimento (al quale perverrà una password provvisoria), premendo nuovamente l'opzione “Registrati”, il sistema richiederà l'inserimento di pochi e specifici dati. Al termine della compilazione del form sarà necessario personalizzare la password al fine di completare con successo l'abilitazione alla manifestazione d'interesse ed accedere alla scheda di gara.

N.B. Anche se già registrati sulla piattaforma della Scrivente, gli OO.EE. che intendono presentare la propria migliore offerta dovranno in ogni caso necessariamente ottemperare alle operazioni di abilitazione alla manifestazione d'interesse richiamando il bando di gara pubblicato nell'apposita sezione **“Elenco Bandi e avvisi in corso”** accessibile dal link https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc e inserendo, previa accettazione, i propri dati identificativi nella pagina di abilitazione alla gara collegata al bando.

Espletate le suddette operazioni, i concorrenti saranno tra quelli che, previo espletamento di tutte le formalità amministrative, potranno partecipare alla manifestazione d'interesse.

CARICAMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutti i file di documentazione richiesta dovranno essere contenuti in una cartella .zip (si specifica che l'unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. La cartella .zip dovrà essere firmata digitalmente e potrà avere una dimensione massima di 32 Mb. L'ulteriore estensione della cartella .zip firmata digitalmente dovrà essere obbligatoriamente .p7m.

La firma digitale dovrà essere necessariamente apposta sulla cartella .zip entro il termine ultimo di deposito della documentazione richiesta.

Per eseguire il caricamento dei documenti a sistema sarà necessario accedere alla scheda di indagine di mercato dalla sezione "E-Procurement" – "Proc. d'acquisto", cliccare sull'icona raffigurante una lente d'ingrandimento e accedere alla sezione "Documentazione" – "Documentazione". Premere il simbolo della cartella in corrispondenza della voce giustificativa. All'interno della maschera che si aprirà - premere "Seleziona file", cercare il documento sul proprio PC e premere "Avvia upload". Al termine di tale processo il sistema mostrerà l'avvenuto caricamento e invierà una PEC di esito positivo di acquisizione.

La firma digitale apposta sul file .zip equivale all'apposizione della firma su ogni singolo file contenuto nel medesimo file .zip.

Nella produzione dei documenti in pdf di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

CHIARIMENTI

Per qualsiasi chiarimento o per eventuali delucidazioni è attivato un apposito spazio condiviso denominato "Chiarimenti", accessibile all'interno della sezione "E-procurement - Proc. d'acquisto", richiamando la manifestazione d'interesse di cui trattasi.

Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento nel predetto ambiente.

IMPORTANTE: L'Azienda potrebbe utilizzare l'ambiente "Chiarimenti" per eventuali comunicazioni ai partecipanti in pendenza del termine di deposito della documentazione e/o la Pec per le comunicazioni di carattere generale.

Rimane a carico degli operatori economici concorrenti, l'onere di monitorare tale spazio condiviso al fine di prendere contezza di quanto sopra riportato.

N.B. La stazione appaltante utilizzerà – per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di registrazione/abilitazione sulla piattaforma La verifica relativa alla correttezza dell'indirizzo di posta elettronica certificata immesso si esegue accedendo alla sezione "Iscrizione - Dati" della piattaforma telematica nell'apposito campo "Email PEC" all'interno dello step "Principale". La validità dell'indirizzo PEC è indispensabile per la corretta ricezione delle comunicazioni inoltrate dalla Stazione Appaltante.